



**CITTA' DI MONTE PORZIO CATONE**  
**Area Politiche sociali e Pari Opportunità**  
**Provincia di Roma**  
**00040 - via Roma, 5**  
**DISTRETTO RM H1**



## **CAPITOLATO**

### **PER L' AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO DIURNO DISABILI ADULTI (CDHA) PREMESSA**

La presente premessa, parte integrante del presente capitolato, richiama la delibera del Comitato istituzionale n. 11 del 12.10.2012 avente ad oggetto: *“Centralizzazione della gestione presso il Comune Capofila – Determinazioni”* che, sulla base delle disposizioni previste dalle delibere di Giunta regionale nn. 88 del 9.03.2012, 155 del 23.03.2012 e 120 del 23.03.2012, ha proposto la modifica e l'abrogazione di alcuni articoli dell'Accordo di Programma stesso, producendo quale effetto immediato l'assegnazione del compito della gestione centralizzata delle risorse al Comune capofila e assegnando le referenze tematiche ai Comuni referenti.

Nel capitolato in oggetto, la referenza tematica deve intendersi attribuita al Comune di Monte Compatri, titolare altresì dei controlli tecnici sull'andamento del servizio oggetto dell'appalto.

Il Centro Diurno socio assistenziale, previsto dai Piani di Zona del Distretto Socio-Sanitario H1, è una struttura semiresidenziale a ciclo diurno rivolta a soggetti in condizione di disabilità con compromissione delle autonomie elementari e/o funzionali per i quali non è attuabile, nel breve periodo, un percorso di inserimento formativo o lavorativo.

Offre una risposta qualificata ai bisogni di autonomia e di inclusione sociale attraverso la partecipazione alle varie attività ed alla vita di gruppo.

Il centro si definisce per offrire assistenza ad una disabilità severa e moderata secondo la classificazione in allegato al Regolamento sul funzionamento del servizio approvato con delibera del Comitato istituzionale n. 7 del 29.4.2011

Il servizio si inserisce nel contesto dell'integrazione socio sanitaria e, pertanto, deve tenersi conto del ruolo svolto dalla ASL RM H1 nella valutazione iniziale degli utenti ammessi e nel loro seguito sotto il profilo strettamente socio sanitario di competenza della ASL.

Il soggetto appaltante è tenuto ad operare in stretta sinergia con gli operatori della ASL presenti presso il Centro al fine di raggiungere gli obiettivi previsti nel capitolato.

Il servizio ha la finalità di sostenere la permanenza nel proprio nucleo familiare la persona, affetta da handicap psico e/o sensoriale. Il Centro diurno persegue lo scopo di rendere possibile una vita di relazione sul territorio a persone disabili per sperimentare forme di relazione sociale e potenziamento delle capacità di ciascun utente, al fine di prevenire l'emarginazione e promuovere l'inserimento all'interno del tessuto sociale.

Obiettivi che il centro dovrà perseguire:

1. ampliare le capacità residue allo scopo di permettere una sufficiente autonomia personale;
2. favorire una soddisfacente integrazione sociale;
3. sviluppare capacità di apprendimento;
4. favorire l'integrazione degli interventi di carattere sociale e sanitario nei confronti delle persone disabili ospiti del centro;
5. migliorare la loro qualità della vita.

Detta programmazione deve essere conforme al piano individualizzato formulato dai servizi territoriali (ASL e Comuni) di competenza.

#### **Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per un oggetto l'organizzazione e gestione delle attività di carattere socio-educativo e ricreativo di un Centro diurno per disabili per una presenza giornaliera per massimo 10 unità disabili adulti secondo le finalità e descrizione del servizio, di cui all'art. 4 del presente capitolato.

#### **Art. 2 – DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio in oggetto, previsto all'art. 1, è affidato in contratto per il periodo dal 1.1.2015 al 31.12.2015

L'inizio effettivo del servizio è condizionato dalle vigenti proroghe tecniche stabilite dal comune referente di Monte Porzio Catone, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara e dal reperimento definitivo dello spazio da destinarsi al servizio.

#### **Art. 3 - FINANZIAMENTO ED IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO**

Il Servizio è finanziato con risorse del Piano di Zona Distretto RM H1.

L'importo presunto per il periodo di affidamento è pari ad € 96.150,00

L'importo effettivo sarà quello offerto in sede di presentazione progetto/offerta.

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Monte Porzio Catone è da intendersi onnicomprensivo dei costi derivanti dalla gestione del servizio e non è suscettibile di variazioni in aumento nel corso di attuazione del servizio per tutta la durata del contratto.

#### **Art.4 - COMPITI DELL'AGGIUDICATARIO**

La Società aggiudicataria dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) Ospitalità diurna ;
- b) Assistenza nella somministrazione pasti forniti due volte alla settimana dalla ASL RM H1;
- c) Interventi socio-educativi mirati a:
  - accudimento e cura della persona
  - attività di osservazione e orientamento;
  - educazione del soggetto all'autonomia personale;
  - mantenimento e sviluppo nell'utente delle capacità psichiche, sensoriali, motorie e manuali residue;
  - miglioramento delle abilità sociali;
  - creazione di rapporti di gruppo con osservazione e verifica delle dinamiche relazionali;
  - socializzazione comunicazione;
  - attività ludico-ricreativa di gruppo
  - attività di laboratorio
  - attività espressiva;
  - orto botanico;

La Società è tenuta a fornire tutto il materiale e le attrezzature di consumo necessarie per le attività del centro;

Attività esterne al centro, con relativo trasporto, ove programmate e a carico dell'offerente.

I compiti dell'aggiudicatario, meglio specificati nel regolamento sopra citato, dovranno essere espletati nel rispetto dello stesso, con particolare osservanza di tutti gli aspetti socio assistenziali – sanitari riferiti al benessere dell'utente, nonché ai rapporti con gli organismi istituzionali così come dettagliati negli artt. da 16 a 19 del citato regolamento.

#### **Art. 5 - LUOGO ED ORARIO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio, che potrà espletarsi solo in presenza delle previste autorizzazioni ai sensi della L.R. 41/2003, si svolgerà in una delle seguenti ubicazioni:

- Apposito spazio situato nel Comune di Monte Compatri – Via Rosmini, 1;
- Locale situato nel territorio dei Comuni aderenti al Distretto Socio sanitario RM H1, individuato e comunicato dal Comitato Istituzionale in alternativa a quello storicamente utilizzato per lo stesso servizio;

Il Centro dovrà essere aperto nei giorni di Lun-Merc-Ven dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e nei giorni di Mart-Giov dalle ore 8,30 alle ore 16,00 escluso i festivi.

L'aggiudicatario dovrà comunicare tempestivamente al Comune capofila le eventuali variazioni dell'orario stabilito e gli eventuali giorni di chiusura del servizio.

#### **Art. 6 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Per tutta l'apertura del centro è richiesta la presenza di un educatore professionale e di due OSS; Nello specifico gli operatori debbono essere in possesso di titoli e/o qualifiche professionali rilasciate dagli Enti preposti legalmente riconosciuti;

Le prestazioni debbono essere rese in stretta integrazione con gli operatori socio-sanitari del distretto RMH 1 ;

In particolare la Società appaltatrice deve garantire :

- A) la qualità del servizio di assistenza** prestato dagli operatori in possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente;
- B) la continuità assistenziale** determinata da una presenza costante di operatori . In tal senso le sostituzioni del personale assente ( congedo ordinario , straordinario, malattia ecc.) debbono essere garantite dall'appaltatore con i tempi immediati e con operatori in possesso dei requisiti richieste al personale titolare.
- C) l'integrazione con i servizi.** A tal fine la Società appaltatrice deve garantire senza oneri aggiunti per il Comune, la partecipazione a riunioni finalizzate al coordinamento e all'operatività degli interventi previsti, alle verifiche dei programmi di lavoro, alle integrazioni tra le diverse professionalità che operano nei servizi sociali e sanitari del territorio del distretto RMH 1. E' richiesta almeno una riunione mensile con gli operatori dei servizi sanitari e sociali , in particolare con l'équipe U.V.M. Disabili Handicap Adulto , in collaborazione con il Comune di Monte Compatri che è referente per il CDHA .
- D) la flessibilità di intervento.** A tal fine la Società dovrà predisporre moduli organizzativi che dovranno variare al mutare delle condizioni degli utenti per adeguare conseguentemente i piani di lavoro .  
Le modifiche dei piani di lavoro dovranno essere concordate con il servizio sociale del Comune capofila referente e servizio della ASL .

#### **Art. 7 - OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario si impegna ad assicurare le proprie prestazioni nelle modalità indicate nel presente capitolato e si impegna ad ottemperare al rispetto dei trattamenti economici previsti dalla contrattazione collettiva e dalle norme in materia di previdenza e assistenza.

Il numero degli utenti del servizio appaltato, nonché le prestazioni a loro carico, potranno essere variati mediante semplice comunicazione scritta alla Società aggiudicataria.

#### **Art. 8 - CONTROLLI PERIODICI**

Trimestralmente la Società appaltatrice dovrà relazionare sull'attività svolta, evidenziando eventuali problemi emersi nel servizio stesso al fine di studiare insieme le migliori soluzioni.

Il Comune di Monte Porzio Catone dovrà esercitare in ogni momento e nel modo che riterrà più idoneo il controllo e la verifica dell'attività svolta.

#### **ART. 9 - VARIAZIONI**

Il numero degli utenti del servizio appaltato, nonché le prestazioni a loro carico, potranno essere variati mediante semplice comunicazione scritta alla Società aggiudicataria.

### **Art. 10 – STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Comune di Monte Porzio Catone comunicherà per iscritto alla Cooperativa/Consorzio il giorno e l'ora stabiliti per la stipula e la sottoscrizione del contratto; in caso di mancata ed ingiustificata presenza della persona autorizzata allo scopo, si riserva la facoltà di disporre la decadenza dell'aggiudicazione provvisoria e richiedere il risarcimento dei danni.

### **Art. 11 – COPERTURE ASSICURATIVE**

La Cooperativa/Consorzio deve stipulare le seguenti polizze assicurative che esonerino totalmente ed espressamente il Comune di Monte Porzio Catone da qualsiasi responsabilità inerente il servizio convenzionato:

- una polizza R.C.T. con massimale non inferiore ad un milione d'euro a copertura di tutti i rischi di danni a terzi ed a cose di terzi a qualsiasi titolo o destinazione;
- una polizza R.C.O. con massimale non inferiore ad un milione d'euro a copertura di tutti i danni, infortuni od altro che possa accadere al personale impiegato (eventuali volontari compresi).

### **Art. 12 – TUTELA DEL PERSONALE IMPIEGATO**

La Cooperativa/Consorzio s'impegna a:

- a) rispettare gli adempimenti contributivi ed assicurativi nei confronti dei soci lavoratori e/o dei dipendenti e/o degli eventuali volontari impiegati, operanti questi ultimi nei limiti del comma 5 dell'art. 21 della L. 381/1991;
- b) applicare il contratto nazionale di lavoro e quello integrativo delle Cooperative sociali, come previsto dalla L. 327/2000, assicurando ai soci lavoratori un trattamento economico non inferiore a quello dei lavoratori dipendenti;
- c) corrispondere puntualmente le spettanze economiche dovute agli operatori per le prestazioni da loro assicurate;
- d) fornire, se richiesta del Comune di Monte Porzio Catone, la documentazione relativa al rapporto di lavoro del personale impiegato;
- e) adempiere a tutti gli obblighi imposti dalla normativa vigente in materia di sicurezza del lavoro;
- f) informare gli operatori dell'assenza di vincoli di dipendenza e/o subordinazione nei confronti del Comune di Monte Porzio Catone.

Il Comune di Monte Porzio Catone, nell'interesse esclusivo dei lavoratori, eseguirà controlli costanti sull'osservanza degli impegni assunti dall'appaltatore nei loro confronti.

Qualora riscontri un comportamento difforme da quello pattuito, il Comune di Monte Porzio Catone procederà all'immediata sospensione del pagamento delle fatture, accantonando le somme spettanti all'appaltatore a garanzia degli obblighi di cui sopra ed assegnando al medesimo un termine entro il quale regolarizzare la propria posizione. L'inadempienza è motivo di risoluzione della convenzione.

### **Art. 13 – ULTERIORI OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'appaltatore, oltre al rispetto degli obblighi di cui ai precedenti articoli, è tenuto:

- a) ad individuare al proprio interno una figura di riferimento (coordinatore) per il raccordo con i servizi sociali del Comune referente di Monte Porzio Catone, con L'Ufficio di Piano del Distretto RM H1, ai quali dovrà periodicamente rapportarsi per l'ottimizzazione del servizio, con l'UVM sita presso l'Ospedale Cartoni di Rocca Priora e partecipare alle riunioni periodiche organizzate dallo stesso.
- b) ad eseguire le prestazioni con piena autonomia operativo-gestionale ed idonea organizzazione ;
- c) a conformare le proprie attività a tutte le normative e disposizioni nazionali e regionali per il settore, con particolare riguardo al Piano Sociale di Zona e alle prospettive di integrazione socio sanitaria;
- d) a rispondere direttamente dell'operato dei lavoratori adibiti alle attività convenzionate;
- e) ad effettuare le sostituzioni degli operatori anche per un solo giorno di assenza, impiegando sempre personale qualificato, comunicando al Comune di Monte Porzio Catone quelle superiori a 5 giorni consecutivi e fornendo la documentazione atta a dimostrare l'idoneità e la professionalità degli addetti che dovessero subentrare in modo continuativo;

- f) a sostituire gli operatori non ritenuti non idonei dal Comune di Monte Porzio Catone rispettivamente entro 10 e 5 giorni dalla data della relativa richiesta scritta, che dovrà essere motivata in modo adeguato;
- g) a garantire la continuità e la stabilità del personale, per favorire l'ottimale funzionamento del servizio;
- h) ad assicurare la costante reperibilità del referente;
- i) a rispettare scrupolosamente le disposizioni contenute nel presente Capitolato d'appalto e nella convenzione, nonché le modalità organizzative concordate con il Comune di Monte Compatri e con il Comune Capofila, attuando le modifiche a queste ultime ritenute necessarie dallo stesso;
- m) ad impiegare gli eventuali volontari ad integrazione e non in sostituzione degli operatori;
- n) a consentire al Comune di Monte Compatri referente tecnico ed al Comune di Monte Porzio Catone, capofila del Distretto RM H 1, qualsiasi controllo sul funzionamento del servizio;
- o) a tenersi in costante contatto con il Comune di Monte Compatri e con il Comune Capofila, comunicandogli tempestivamente ogni problema che dovesse insorgere;

#### **Art. 14 – OBBLIGHI SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Il mancato adempimento è motivo di risoluzione contrattuale

#### **Art. 15 – MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI**

Il pagamento del compenso dovuto per regolare esecuzione del servizio avverrà, mensilmente entro 30 giorni dalla presentazione da parte della Società di regolari fatture.

Non è prevista per il presente appalto, la corresponsione di alcuna anticipazione sull'importo contrattuale.

Il corrispettivo dovuto s'intenderà comprensivo di ogni onere occorrente l'espletamento del servizio di cui al presente capitolato, ivi inclusi gli emolumenti al personale, gli oneri assicurativi e previdenziali antinfortunistici, i costi di gestione, materiali di consumo, vestiari, mezzi, attrezzi e strumenti necessari, ed ogni altro onere e responsabilità di qualsiasi tipo e natura, compresa in particolare la sostituzione del personale assente per congedo ordinario e/o straordinario.

Il corrispettivo è fisso e invariabile per tutta la durata dell'appalto.

L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Art. 16 – DIVIETI**

È fatto divieto all'appaltatore:

- di sub-appaltare, in tutto o in parte, il servizio affidato;
- di cedere il contratto;
- di cedere i crediti nei confronti del Comune di Monte Porzio Catone.

#### **Art. 17 – CONTROVERSIE**

L'Appaltatore non potrà sospendere il servizio né rifiutarsi di eseguire disposizioni del Comune di Monte Porzio Catone per effetto di contestazioni che dovessero sorgere tra le parti. Per ogni controversia è competente il Foro di Velletri.

#### **Art. 18 – PENALITÀ**

Il Comune di Monte Porzio Catone contesterà per iscritto eventuali disfunzioni, irregolarità o inadempienze riscontrate nell'operato dell'appaltatore, concedendogli un termine massimo di 3 giorni per la presentazione delle relative giustificazioni.

Qualora queste ultime vengano ritenute non adeguatamente motivate, il Comune di Monte Porzio Catone si riserva la facoltà insindacabile di applicare, a seconda della gravità del caso, penalità pecuniarie da un minimo di € 200,00 (IVA inclusa) ad un massimo di € 1.500,00.

#### **Art. 19 - POLIZZA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA**

L'appaltatore è tenuto, all'atto della sottoscrizione del contratto a produrre polizza fideiussoria definitiva pari al 10% dell'importo dell'offerta proposta a titolo di cauzione, fatte salve le riduzioni previste dalla vigente normativa.

#### **Art. 20 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Ente si riserva di risolvere il contratto per l'affidamento del servizio in oggetto del presente capitolato, previa diffida di almeno due mesi, in caso di gravi o reiterate inadempienze rispetto agli impegni assunti e per persistenti inosservanze delle indicazioni organizzative espresse dall'Ente, o perdurante inadeguatezza degli operatori impiegati.

Tali inadempienze devono essere contestate per iscritto dall'Ente, affinché l'appaltatore adotti i necessari provvedimenti per la relativa regolarizzazione. In ogni caso, pur in presenza di disdetta, l'aggiudicatario è tenuto ad effettuare le prestazioni richieste fino alla data di scadenza naturale del contratto, qualora non possa essere assicurato il subentro d'altra Società per l'espletamento del servizio.

La convenzione si intenderà comunque risolta nei seguenti casi:

- in caso di frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione dell'azienda, di cessione d'attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario.

In caso di risoluzione del contratto resta salva per il Comune di Monte Porzio Catone la facoltà di esperire ogni altra azione per il risarcimento del danno subito o delle maggiori spese sostenute in dipendenza della risoluzione, ferma restando l'applicazione delle penali.

#### **Art. 21 –RISOLUZIONE DEL CONTRATTO SU INIZIATIVA DELL'APPALTATORE**

Secondo quanto disposto dall'art. 1672 del Codice Civile e con un preavviso di almeno 30 giorni, l'appaltatore potrà chiedere la risoluzione del contratto nell'impossibilità di eseguirlo, per cause ad esso non imputabili.

In tale evenienza, il Comune di Monte Porzio Catone sarà tenuto al pagamento delle prestazioni rese fino a quel momento ed allo svincolo della polizza fideiussoria.

#### **Art. 22 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto/convenzione, la stessa si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

#### **Art. 23 – TUTELA DELLA PRIVACY**

E' fatto divieto all'appaltatore ed al personale impiegato di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento delle attività per fini diversi da quelli inerenti l'attività stessa. Il trattamento dei dati personali dovrà avvenire nel rispetto delle norme del D.Lgs. 196/2003.

#### **Art. 24 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che:

- a)le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b)il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla selezione;

- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i diritti spettanti all'interessato sono previsti all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

#### **Art. 25 – NORME FINALI**

Per tutto quanto non espressamente regolato nel presente Capitolato d'Appalto, si applicano le disposizioni contenute nella convenzione tra le parti, nel codice civile e nella vigente normativa di appalti e contratti della Pubblica Amministrazione.