CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DELLA XI^ COMUNITA' MONTANA CASTELLI ROMANI E PRENESTINI.
Via della Pineta 117 - 00079 Rocca Priora - Roma - Tel. 06 9470944 Fax 06 9470739
-
Sito Web: *www.cmcastelli.it* - *PEC: protocollo@pec.cmcastelli.it*

COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE
UFFICIO DI PIANO
Provincia di Roma
Via Roma, 5 - 00078 Monte Porzio Catone (RM)
Centralino: 06.942.83.1 - Fax: 06.944.74.71
www.comune.monteporziocatone.rm.it Pec: comune.monteporziocatone@legalmail.it

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA **(Norme Integrative al bando di gara mediante procedura aperta con modalità telematica)** **Affidamento di servizi**
Procedura aperta art. 60, Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 criterio: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. a) Decreto Legislativo n. 50/2016
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CENTRO DI EMERGENZA SOCIALE "PUNTO DI INCONTRO"
CODICE CIG: 7947882FB2

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Monte Porzio Catone (di seguito denominata Stazione Appaltante o Ente), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto del servizio di gestione del centro di emergenza sociale "Punto di Incontro" di durata tre mesi, come meglio specificato nel capitolato d'appalto allegato.
La presente procedura è bandita in vigenza del D.L. 18 aprile 2019, n. 32.
Con riferimento alle disposizioni dell'art. 37 e dell'art. 38 del D. Lgs. n. 50/2016 (d'ora in avanti anche indicato, più semplicemente, "Codice") la presente gara d'appalto viene indetta dalla C.U.C. intestata per conto del Comune di Monte Porzio Catone.
Ai fini dell'applicazione delle disposizioni contenute nel presente disciplinare e con riferimento alle definizioni di cui all'art. 3 del Codice, si intende:
a) per Stazione appaltante: il Comune di Monte Porzio Catone per conto del quale è bandita la presente gara d'appalto, quale comune capofila del Distretto RM 6/1;
b) per Centrale Unica di Committenza (C.U.C.): la Centrale Unica di Committenza della XI Comunità Montana Castelli Romani e Prenestini ossia l'Amministrazione aggiudicatrice, costituita mediante accordo consortile, cui ha aderito la Stazione Appaltante con convenzione che fornisce attività di centralizzazione delle committenze e svolge le procedure di gara senza acquisire la

funzione di Stazione Appaltante che rimane in capo agli Enti ed Amministrazioni aderenti.
Con riferimento alle disposizioni dell'art. 51 – comma 1 – del D. Lgs. n. 50/2016 il presente appalto non è stato diviso in lotti funzionali in considerazione delle caratteristiche dei servizi da espletare.
L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determina a Contrarre del Comune di Monte Porzio Catone n. ____ e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 60 e dell'art. 95, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016.
Oggetto dell'appalto è l'esecuzione del servizio centro di emergenza sociale "Punto di Incontro".
Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Patrizia Pisano Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto RM 6.1, con i seguenti punti di contatto:
-Ufficio di Piano del Distretto RM 6.1
- Via Roma, 5
- telefono 06/9428337, telefax 06 9449471
- e-mail: pianodizona@comune.monteporziocatone.rm.it
-e-mail PEC: comune.monteporziocatone@legalmail.it
Il Responsabile della C.U.C. è Il Dott. Rodolfo Salvatori
- Email: cuc@cmcastelli.it
- PEC: protocollo@pec.cmcastelli.it
L'appalto è individuato dai seguenti codici:
1. NUTS: ITE43
2. CIG: 7947882FB2
3. CPV: 85310000-5

La documentazione di gara comprende:
1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara
3. Capitolato speciale d'appalto
4. Modulistica di partecipazione allegata al disciplinare
5. File DGUE informatico

1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1.1. Oggetto dell'appalto: Servizio di gestione del centro di emergenza sociale "Punto di Incontro" di durata tre mesi con possibilità di rinnovo – sia nell'*an*, sia nel *quantum*, a discrezione dell'Ente – per un ulteriore anno e nove mesi, per cui l'importo di cui all'art. 35, comma 4, D.Lgs. 50/16, è quantificato in euro 186.706,00, con facoltà della S.A. di avvalersi dell'opzione anche disciplinando il periodo di rinnovabilità in distinte mensilità e la cui condizione di verificabilità è sottoposta alla certezza di disponibilità della provvista di fonte regionale e quindi del rifinanziamento del progetto.
1.1.2. Valore dell'affidamento:
L'importo totale presunto dell'affidamento è di € 23.338,25 IVA esclusa per la durata dell'appalto di tre mesi.
Il valore stimato dell'appalto, a fronte della possibilità di rinnovo per un ulteriore anno e nove mesi, ammonta ad € 186.706,00.
1.1.3. Importo a base d'asta: La base d'asta oggetto di ribasso è fissata in € 23.338,25 IVA esclusa per la gestione in oggetto per la durata di tre mesi.
1.1.4. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice nella propria offerta economica/Accettazione costo fisso il concorrente deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In relazione ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procederà a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5 – lett. d), del Codice. In relazione agli oneri aziendali della sicurezza la Stazione Appaltante procederà alla verifica di congruità, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori in appalto, nell'ambito del procedimento di verifica dell'anomalia, ai sensi dell'art. 97 - comma 5, lett. c) - del Codice.

1.1.5. Finanziamento: Il servizio è finanziato tramite fondi regionali.

1.2 Requisiti di partecipazione: Al fine della definizione delle condizioni di partecipazione alla gara d'appalto sono individuate i seguenti requisiti:

1.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

1.2.1.1) iscrizione alla C.C.I.A.A., o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E., per il settore di attività oggetto d'appalto o per le Cooperative sociali, iscrizione all'Albo di pertinenza;

1.2.1.2) assenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

1.2.2) Capacità economica, finanziaria

1.2.2.1) idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestante che la società concorrente è solida e ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;

1.2.2.2) possesso di fatturato globale di importo complessivo (triennale) pari ad almeno € 250.000,00 (duecentocinquantamila/000), negli esercizi 2016, 2017 e 2018.

1.2.3) Capacità tecnica

1.2.3.1 aver gestito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, almeno due servizi analoghi, ciascuno di importo annuo pari a quello oggetto di affidamento indicando l'Ente concedente, gli importi contrattuali, le date di riferimento e l'assenza di risoluzioni contrattuali per colpa.

1.3 Corrispettivo: Il corrispettivo dell'appalto è "a corpo" ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. ddddd), del Codice.

1.4 Durata del contratto: tre mesi con possibilità di rinnovo – sia nell'*an*, sia nel *quantum*, a discrezione dell'Ente – per un ulteriore anno e nove mesi, per cui l'importo di cui all'art. 35, comma 4, D.Lgs. 50/16, è quantificato in euro 186.706,00, con facoltà della S.A. di avvalersi dell'opzione anche disciplinando il periodo di rinnovabilità in distinte mensilità e la cui condizione di verificabilità è sottoposta alla certezza di disponibilità della provvista di fonte regionale e quindi del rifinanziamento del progetto.

1.5 Modalità di pagamento: Il pagamento del compenso dovuto per regolare esecuzione del servizio avverrà, mensilmente, entro 30 giorni dalla presentazione da parte dell'operatore economico di regolari fatture corredate da breve report delle attività svolte mensilmente indicando n. utenti accolti al Centro.

1.6 Anticipazione: Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice per il presente appalto non è dovuta alcuna anticipazione.

1.7 Procedura di aggiudicazione: Il presente disciplinare fornisce le indicazioni ai concorrenti in merito alle modalità e forme per la presentazione dell'offerta per l'affidamento dei servizi oggetto dell'appalto. L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016; l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016.

2. Soggetti ammessi alla gara

2.1. Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti individuati dall'art. 45, comma 1 e comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 che, **a pena di esclusione**, risulteranno in possesso, al momento dell'ammissione alla gara, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale indicati ai punti III.2.1) – III.2.2) e III.2.3) del bando di gara, da dimostrare con le modalità indicate nel presente disciplinare.

2.2. I consorzi e le riunioni di imprese, per partecipare alla gara, devono rispettare le norme previste negli artt. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e nelle correlate disposizioni del regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010 ancora vigenti.

2.3. I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento ovvero gli imprenditori consorziati abbiano i requisiti indicati nel D. Lgs. n. 50/2016 e nelle correlate disposizioni del D.P.R. n. 207/2010 ancora vigenti ed applicabili all'appalto in oggetto. Ai sensi e nei limiti delle disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016, nell'offerta devono essere specificate le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Trovano applicazione le vigenti disposizioni di legge in materia di raggruppamenti e consorzi.

2.4. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

2.5. È vietata l'associazione in partecipazione.

2.6. La società mandataria o capogruppo od il consorzio dovrà fornire la garanzia provvisoria nel rispetto di quanto specificato dalla normativa vigente.

2.7. In ogni caso, in ordine alle modalità e documentazione da presentare, la partecipazione alla gara dei concorrenti è da intendersi subordinata all'ottemperanza di quanto richiesto dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalle norme di cui al D.P.R. n. 207/2010 ancora vigenti ed applicabili all'appalto in oggetto.

2.8. A pena di esclusione dalla gara, in caso di raggruppamenti in forma associata o consortile, di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti ai sensi degli artt. 47 e 48 del medesimo D. Lgs. n. 50/2016, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio e dall'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre. Le dichiarazioni devono essere rese in conformità alle disposizioni del presente disciplinare di gara ed alle disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016.

2.9. I raggruppamenti temporanei di imprese e i consorzi dovranno, pertanto, presentare tutte le dichiarazioni di cui al presente disciplinare di gara nonché la documentazione, indicata dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia, necessaria per partecipare alla presente gara.

Sottoscrizione dei documenti di gara e dell'offerta economica/Accentazione costo fisso

2.10. A **pena di esclusione dalla gara**, in caso di soggetti di cui all'art. 48 del Codice, non ancora costituiti:

a) la domanda di partecipazione del presente disciplinare dovrà essere singolarmente presentata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ciascun singolo soggetto che costituirà il raggruppamento o il consorzio;

b) l'offerta economica/Accentazione costo fisso, nonché i relativi allegati contenenti la quantificazione del costo della manodopera e degli oneri aziendali del concorrente per l'attuazione delle misure di sicurezza, dovranno essere sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo soggetto che costituirà il raggruppamento o il consorzio;

c) l'offerta tecnica, nonché i relativi allegati, dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo soggetto che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

In caso di soggetti già formalmente costituiti detta documentazione potrà essere presentata e

sottoscritta anche solo dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

2.11. La/e dichiarazione/i relativa/e al possesso dei requisiti di ordine generale, nonché dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica deve/devono essere prodotta/e da ciascun soggetto facente parte delle imprese che formano il raggruppamento stesso. Nel caso di consorzio la/e dichiarazione/i deve/devono essere prodotta/e anche da ciascun soggetto facente parte dell'Impresa consorziata per la quale il Consorzio stesso concorre.

3. Condizioni di partecipazione

3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti:

3.1.1 - per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

3.1.2 – privi dei requisiti richiesti dal presente disciplinare.

3.2. Ai sensi dell'art.48, comma 7, del Codice:

3.2.1 - è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

3.2.2 - i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 - lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

4.1. La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario per la partecipazione alla procedura di gara in oggetto sarà acquisita attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici (ex AvcPASS).

4.2. Trovano applicazione le disposizioni dell'art. 86 del Codice per quanto attiene ai mezzi di prova necessari a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati per partecipare alla gara d'appalto.

4.3. L'appalto sarà aggiudicato sulla base dei criteri stabiliti dai documenti di gara in conformità alle disposizioni del Codice, previa verifica, in applicazione degli articoli da 80 a 83 del medesimo Codice, della sussistenza dei seguenti presupposti:

4.3.1 - l'offerta è conforme ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel bando di gara nonché nei documenti di gara;

4.3.2 - l'offerta proviene da un offerente che non è escluso ai sensi dell'art 80 del Codice e che soddisfa i criteri di selezione fissati ai sensi dell'art. 83;

4.3.3 - fermo restando le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del Codice (soccorso istruttorio) l'offerta non risulta irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice;

4.3.4 - l'offerta non risulta inammissibile ai sensi dell'art. 59, comma 4, del Codice

4.4. La Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato la migliore offerta se ha accertato che la stessa non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

5.1. **Documenti di gara**: ai sensi dell'art. 74 del Codice i documenti di gara sono disponibili in formato digitale, mediante file in formato *.pdf, liberamente scaricabili dai seguenti siti internet:
Comune di Monte Porzio Catone: www.comune.monteporziocatone.rm.it – link Gare e Concorsi/Bandi di gara
C.U.C.: http://cmcastelli.it/ – link Centrale Unica di Committenza
Sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara presso gli Uffici indicati nel punto I.1) del bando di gara, negli orari di apertura al pubblico.

5.2. **Sopralluogo**: Il sopralluogo è facoltativo. Sarà possibile richiedere appuntamento inoltrando relativa richiesta all'indirizzo e-mail pianodizona@comune.monteporziocatone.rm.it entro e non oltre dieci giorni dal termine di scadenza di presentazione offerte.

6. Chiarimenti

6.1. I concorrenti potranno richiedere all'Ufficio della C.U.C. indicato al punto I.1) del bando di gara eventuali chiarimenti in ordine ai contenuti del bando di gara, del presente disciplinare di gara, del Capitolato d'oneri e relativi allegati e dei documenti posti a base di gara. Le richieste potranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana ed in forma scritta e dovranno essere inviate esclusivamente via posta elettronica o via PEC agli indirizzi di posta elettronica della C.U.C. indicati al punto I.1) del bando di gara entro e non oltre le ore 12,00 del decimo giorno feriale antecedente il termine di ricevimento delle offerte previsto in atti. Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto indicato al punto precedente e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se appartenenti alla C.U.C. e/o alla Stazione Appaltante (Comune di Monte Porzio Catone).

6.2. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, sempre che siano state avanzate in tempo utile, ovvero entro il _____ ore 12,00, le domande e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, esclusivamente sul sito internet della C.U.C., in una apposita sezione FAQ entro il _____. Pertanto, gli operatori economici che intendano partecipare alla gara d'appalto sono invitati a prendere regolarmente visione di eventuali pubblicazioni sulla predetta piattaforma.

7. Modalità di presentazione della documentazione

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

7.1.1 – devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, **firmate digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso;

7.1.2 - devono essere corredate dalla copia fotostatica leggibile di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

7.1.3 - per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

7.1.4 - dovranno essere **firmate digitalmente** anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

7.1.5 - devono essere rese e **firmate digitalmente** dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

7.1.6 - devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata (PEC) del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste

e comunicazioni;

7.1.7 - devono contenere la dichiarazione che il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazione mendaci, nonché delle disposizioni di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 - 19 e 19 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione per partecipare alla gara d'appalto dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano, in tal senso, le correlate disposizioni del Codice.

7.2 Tutta la documentazione da produrre per partecipare alla gara deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.3 Le dichiarazioni atte a dimostrare il possesso dei requisiti per partecipare alla presente gara d'appalto potranno essere prodotte mediante la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in conformità alle indicazioni di cui alla Circolare Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 (G.U.R.I. n. 174 del 27 luglio 2016). Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni dovranno essere inserite dall'operatore economico. Tutte le dichiarazioni non contenute nel DGUE e richieste dal presente atto dovranno essere rese in altra forma consentita dalla normativa vigente.

7.4 Per partecipare alla gara d'appalto, inoltre, dovranno essere prodotte le documentazioni e le dichiarazioni richieste nel presente disciplinare utilizzando, preferibilmente, i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante.

7.5 L'utilizzazione dei modelli di cui al punto 7.4 è facoltativa. I suddetti modelli possono essere completati con i dati richiesti o, eventualmente, trascritti su carta intestata del concorrente. Ad essi, in caso di necessità, possono essere aggiunti allegati che contengano le informazioni necessarie per poter partecipare alla presente gara, in conformità alle disposizioni di legge e del presente disciplinare.

7.6 Nel caso in cui il concorrente intenda utilizzare i modelli su indicati per fornire i dati e/o rendere le dichiarazioni richieste dal presente disciplinare e/o previsti dalla vigente normativa egli resta l'unico responsabile dell'esatta compilazione dei modelli stessi nonché della rispondenza del contenuto dei modelli compilati alle richieste di cui al presente disciplinare. Al riguardo si precisa che in sede di gara verranno interpretati come:

7.6.1 - non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla Stazione Appaltante i dati e/o le informazioni e/o i documenti corrispondenti a campi dei suddetti modelli che non siano stati esattamente completati con i dati richiesti sia nel modello stesso che nel presente disciplinare;

7.6.2 - non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla Stazione Appaltante i documenti e/o i dati e/o le dichiarazioni per i quali, se richiesto, non sia stata barrata con una croce o, comunque, con un segno evidente ed inequivocabile la relativa e corrispondente casella inserita nel modello.

7.7 L'errata e/o incompleta compilazione dei modelli allegati al presente disciplinare, di cui al precedente punto 7.4, e/o la produzione di dichiarazioni e/o modelli e/o documenti il cui contenuto non sia esattamente rispondente alle richieste di cui al presente disciplinare ed alle vigenti

disposizioni di legge comporta l'esclusione dalla gara del concorrente, trovando applicazione, comunque, le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del Codice in merito alla sanatoria delle irregolarità nei casi ed alle condizioni ivi previsti.

7.8 Il mancato adempimento alle disposizioni della presente sezione del disciplinare costituisce irregolarità essenziale ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'art. 83, comma 9, del Codice, fatto salvo che il fatto non determini motivo di esclusione automatica del concorrente in quanto comportante violazione dei principi dell'inalterabilità del contenuto dell'offerta, dell'assoluta certezza in ordine alla provenienza ed al contenuto della stessa, di segretezza che presiede alla presentazione della medesima, di inalterabilità delle condizioni in cui versano i concorrenti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara.

7.9 Le dichiarazioni ed i documenti prodotti dai concorrenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della C.U.C. e/o della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

7.10 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

8 Comunicazioni

8.1 Salvo quanto disposto nella Sezione 6 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la C.U.C. e/o il Comune di Monte Porzio Catone e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 40 del Codice.

8.2 Le comunicazioni della C.U.C. e/o del Comune di Monte Porzio Catone agli offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare e dal D. Lgs. n. 50/2016, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi offerenti, ivi compreso il caso in cui le suddette comunicazioni siano inviate mediante telefax e/o posta elettronica e/o posta elettronica certificata (PEC) oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

8.3 E' facoltà della C.U.C. e/o del Comune di Monte Porzio Catone comunicare e richiedere documenti ed informazioni esclusivamente mediante la posta elettronica certificata (PEC) o, in alternativa, mediante telefax. In particolare saranno trasmesse esclusivamente via PEC e/o mediante fax gli avvisi previsti nel presente disciplinare e relativi alla comunicazione delle date e degli orari in cui saranno tenute le sedute pubbliche della gara d'appalto. Tali avvisi, in ogni caso, saranno anche pubblicati sui siti internet indicati nel punto I.1 del bando di gara.

8.4 In caso di necessità o per problemi temporanei nell'utilizzo della forma di comunicazione di cui al precedente punto 8.3, le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese telefax al recapito indicato dal concorrente nei documenti prodotti per partecipare alla gara, il cui utilizzo si intende automaticamente autorizzato dal concorrente.

8.5 Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata, dovranno essere tempestivamente segnalate alla C.U.C. ed al Comune di Monte Porzio Catone agli indirizzi ed ai recapiti indicati nel punto I.1 del bando di gara; diversamente la C.U.C./Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.6 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.7 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9 Subappalto e Avvalimento

Subappalto

9.1 E' vietato il subappalto del servizio.

Avvalimento

9.2 Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara e nel presente disciplinare per partecipare alla gara d'appalto, può ricorrere all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 89 del Codice che consiste nella possibilità, riconosciuta a qualunque operatore economico, singolo o in raggruppamento, di soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti necessari per partecipare ad una procedura di gara facendo affidamento sulle capacità di altri soggetti e ciò indipendentemente dai legami sussistenti con questi ultimi.

9.3 Nel caso il concorrente voglia ricorrere all'avvalimento, a pena di esclusione, dovrà produrre la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice e dal presente disciplinare.

9.4 In ogni caso troveranno applicazione le disposizioni impartite in materia dall'ANAC (già AVCP) con Determinazione n. 2 del 01.08.2012 e successivi aggiornamenti nonché le disposizioni della Circolare del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 4536 del 30 ottobre 2012. In particolare:

a) nel caso di assenza del contratto di avvalimento ci sarà violazione dell'art. 89, comma 1, del Codice e tale mancanza comporterà l'esclusione del concorrente dalle procedure di gara;

b) la carenza di cui alla precedente lettera a) si concretizza sia nell'ipotesi di "mancanza materiale" del contratto, che in presenza di un difetto costitutivo e giuridicamente rilevante dello stesso (contratto nullo, sottoposto a condizione meramente potestativa ovvero altre ipotesi di nullità del contratto).

9.5 In considerazione dell'oggetto della presente gara, si ritiene indispensabile che l'avvalimento debba essere reale e non formale, nel senso che non può considerarsi sufficiente "prestare" la certificazione posseduta assumendo impegni assolutamente generici, giacché in questo modo verrebbe meno la stessa essenza dell'istituto, finalizzato non già ad arricchire la capacità tecnica ed economica del concorrente, bensì a consentire a soggetti che ne siano sprovvisti di concorrere alla gara ricorrendo ai requisiti di altri soggetti, garantendo l'affidabilità dei lavori, dei servizi o delle forniture appaltati.

9.6 Sarà onere del concorrente, pertanto, dimostrare che l'impresa ausiliaria non si obbliga semplicemente a prestare il requisito soggettivo richiesto, ma a mettere a disposizione dell'impresa ausiliata tutti gli elementi aziendali qualificanti ed idonei a giustificare l'attribuzione del requisito. A tal fine, il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, esplicito ed esauriente, tutte gli elementi che riguardano l'oggetto dell'appalto quali, ad esempio: risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata, il compenso per l'ausiliario e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento stesso.

9.7 In presenza di contratti di avvalimento stipulati in termini generici, pertanto, la C.U.C./Stazione Appaltante non considererà acquisti i requisiti oggetto dell'avvalimento stesso e procederà all'esclusione dalla gara in relazione alla non conformità della documentazione prodotta alle disposizioni dell'art. 89 del Codice.

9.8 La/e impresa/e ausiliaria/e dovrà/anno dimostrare dettagliatamente il possesso dei requisiti richiesti per partecipare alla presente gara, come richiesti dal bando di gara e dal presente

disciplinare, allegando, a pena di esclusione dalla gara, la documentazione prevista dal bando stesso e dal presente disciplinare.

9.9 Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

10 Ulteriori disposizioni

10.1 Il presente appalto è disciplinato, per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara, dalle disposizioni ed indicazioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016, nel D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente, negli Atti dell'ANAC (già AVCP), nel D.M. n. 145/2000 per la parte ancora vigente e nella normativa vigente in materia oltreché in quella relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro e la disciplina dei contratti pubblici. Per quanto non previsto nel presente Disciplinare, inoltre, si fa espresso riferimento al bando di gara, al Capitolato Speciale d'Appalto, ai documenti di gara nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati, al Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, ove vigente, ai regolamenti comunali pertinenti l'appalto da affidare.

10.2 Tutta la documentazione inerente la gara è disponibile sui siti internet indicati al punto I.1 del Bando di gara.

10.3 Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016.

10.4 Ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

10.5 Ai sensi degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 la C.U.C./Stazione appaltante può:

10.5.1 - procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del D.P.R. n. 445 del 2000, escludendo l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;

10.5.2 - può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

10.6 La C.U.C./Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarne i termini, dandone comunicazione ai concorrenti, per motivi di pubblico interesse o qualora non vi siano sufficienti disponibilità di bilancio, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

10.7 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, commi 4 – 5 e 6, del Codice.

10.8 E' facoltà della Stazione Appaltante (Comune di Monte Porzio Catone) di non procedere all'aggiudicazione per motivi di interesse pubblico e nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 – comma 12 – del D. Lgs. n. 50/2016.

10.9 L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'impresa, lo sarà per la Stazione Appaltante (Comune di Monte Porzio Catone) dalla data di stipula del contratto d'appalto.

10.10 Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro.

10.11 Non saranno ammesse offerte:

- inammissibili in quanto presentate da un offerente: che è stato escluso ai sensi dell'art. 80 del Codice; che non soddisfa i criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice; che non soddisfa i criteri di qualificazione di cui all'art. 84 del Codice;
- non conformi alle specifiche tecniche previste nei documenti di gara;
- irregolari in quanto: non rispettano i documenti di gara; sono state ricevute in ritardo; in relazione ad esse vi sono prove di corruzione, concussione o abuso di ufficio o accordo tra operatori economici finalizzato a turbare l'asta; giudicate anormalmente basse dalla Stazione Appaltante;
- inaccettabili in quanto: presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria; il cui prezzo supera l'importo posto dalla Stazione Appaltante a base di gara stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto;
- inadeguate in quanto: non presentano alcuna pertinenza con l'appalto e sono, quindi, manifestamente incongruenti, fatte salve le modifiche sostanziali idonee a rispondere alle esigenze della Stazione Appaltante e ai requisiti specificati nei documenti di gara;
- parziali e/o incomplete;
- condizionate o a termine;
- che prevedano una diminuzione delle prestazioni previste nel progetto posto a base di gara;
- che facciano riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- che contengano correzioni che non siano state specificatamente confermate in lettere e sottoscritte.

10.11.1. Oneri aziendali della sicurezza e costi della manodopera: Nell'offerta economica/Accentazione costo fisso devono essere indicati, ai sensi dell'art. 95 – comma 10 – del D. Lgs. n. 50/2016, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che il Concorrente ritiene di sopportare: ciò al duplice scopo di assicurare la consapevole formulazione dell'offerta con riguardo ad un aspetto nevralgico e di consentire alla questa S.A. la relativa valutazione della congruità degli importi indicati. L'indicazione di detti oneri è obbligatoria.

10.12 Offerte anomale: Qualora ritenuto opportuno, si darà avvio al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta prima graduata.

10.13 Si procederà all'aggiudicazione previo espletamento delle procedure di verifica dei requisiti.

10.14 In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924.

10.15 L'offerta vincolerà il concorrente per la durata di 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

10.16 L'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa.

10.17 Nel caso in cui non si possa dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle società partecipanti.

10.18 L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

10.19.1 - all'accertamento della regolarità contributiva relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

10.19.2 - all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante.

10.19 L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 32 del D. Lgs. n. 50/2016, con l'assunzione del relativo provvedimento.

10.20 Ai sensi dell'articolo 32, comma 6 e 7, del D.Lgs n. 50/2016 l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale relativamente all'aggiudicatario. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016.

10.21 La comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e quella della stipulazione, e la notizia della spedizione saranno, rispettivamente, spedite e comunicate lo stesso giorno a tutti i destinatari, salva l'oggettiva impossibilità tale contestualità a causa della difficoltà di reperimento degli indirizzi, dell'impossibilità di recapito della posta elettronica o del fax a taluno dei destinatari, o altro impedimento oggettivo e comprovato.

10.22 L'aggiudicazione dell'appalto sarà oggetto di pubblicazione di avviso di post-informazione.

10.23 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nei termini previsti dalla normativa vigrnte. La stipula del contratto, in ogni caso, è subordinata al rispetto dei termini previsti dall'art. 32, comma 9 e comma 11, del Codice.

10.24 La stipulazione del contratto con l'impresa aggiudicataria è condizionata dagli adempimenti previsti dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, ai sensi della legge 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i, per la parte vigente, del D. Lgs. n. 159/2011 e da quanto previsto dagli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000 in materia di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

10.25 Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva ai relativi adempimenti previsti dalla vigente normativa in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In questo caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

10.26 Tutte le spese per/ed in causa del contratto, diritti di segreteria, ivi compresi bolli, spese di registrazione, tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'Aggiudicatario.

10.27 L'aggiudicatario dell'appalto, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, è tenuto a rimborsare alla C.U.C./Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione del bando di gara ivi previste.

10.28 Ove ne ricorrano le condizioni, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 110 – comma 1 – del Codice, interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi oggetto dell'appalto. L'eventuale affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

10.29 <u>Varianti</u>: sono consentite varianti ai servizi posti a base di gara nei limiti delle proposte migliorative presentate dai concorrenti nella propria offerta tecnica. In corso d'opera le varianti al contratto potranno essere disposte solamente nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

10.30 <u>Commissione di Aggiudicazione</u>: La Commissione di Aggiudicazione di cui all'art. 77 del Codice ha il compito di valutare le offerte dal punto di vista tecnico ed economico e sarà composta da esperti nello specifico settore cui afferisce il presente appalto. Sia la Commissione di Aggiudicazione che il Seggio di Gara, quest'ultimo deputato all'esame della documentazione al fine dell'ammissione dei concorrenti alla gara, saranno nominati, con le modalità e le procedure previste dal D. Lgs. n. 50/2016 e dal D. Lgs. n. 267/2000, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte; dell'avvenuta nomina ne verrà data pubblicità ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016. Tutte le operazioni di gara saranno oggetto di verbalizzazione a cura del Segretario

incaricato. La Commissione di Aggiudicazione, nella fase di valutazione delle offerte tecniche, opererà in una o più sedute riservate mentre nella valutazione delle offerte economiche opererà in seduta pubblica.

10.31 Esclusione dalla gara: Oltre alle condizioni previste dall'art. 80 del Codice e dal presente disciplinare, verranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Il Seggio di Gara e/o la Commissione Giudicatrice valuterà, caso per caso, se escludere i concorrenti le cui offerte, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura dell'offerta economica/Accentazione costo fisso.

10.32 Partecipazione alle sedute di gara: Le sedute pubbliche possono essere presenziate da chiunque, ma sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle società che partecipano alle operazioni di gara per mezzo del legale rappresentante o di un delegato munito di mandato *ad hoc* o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente presente alle operazioni di gara direttamente e/o tramite un proprio rappresentante è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della commissione assunte e comunicate in tale sede, anche ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'art. 120, comma 5, del D. Lgs. n. 104/2010.

10.33 I termini tutti previsti dal presente disciplinare di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

10.34 La C.U.C./Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

11 Cauzioni e garanzie richieste

11.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93, comma 1, del Codice, pari al 2,00% dell'importo dell'appalto.

N.B. La garanzia provvisoria deve essere prestata a favore del comune di MONTE PORZIO CATONE (RM) soggetto per il quale viene espletata la presente procedura di gara per tramite della Centrale Unica di Committenza.

11.2 La garanzia provvisoria, a scelta del concorrente:

11.2.1 - può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;

11.2.2 - può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

11.2.3 - può essere rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

11.3 La garanzia provvisoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

11.4 La garanzia deve avere efficacia per il periodo di 180 giorni dal termine di presentazione dell'offerta.

11.5 L'offerta deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

11.6 La garanzia provvisoria deve essere prodotta in copia firmata digitalmente, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

11.7 La garanzia provvisoria deve avere, inoltre le seguenti caratteristiche:

11.7.1 - deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministero dello sviluppo economico di concerto con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;

11.7.2 - essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società garante nei confronti della stazione appaltante.

11.8 La garanzia provvisoria, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, ad aggregazioni di imprese di rete, a consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità pluri - soggettiva non ancora costituiti, deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

11.9 L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice qualora sussistano le condizioni ivi previste. Si precisa che, con riguardo alle disposizioni dell'art. 45 e dell'art. 48, comma 1, del Codice:

11.9.1 - in caso di partecipazione in RTI orizzontale di cui all'art. 45, comma 2 – lett. d), del Codice, o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 - lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni previste;

11.9.2 - in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso delle certificazioni previste, il raggruppamento può beneficiare della riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

11.9.3 - in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2 - lett. b) e c), del Codice il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui le certificazioni previste siano possedute dal consorzio.

11.10 I vizi che attengono alla garanzia provvisoria, ivi compresa la mancata presentazione, non determinano l'esclusione dalla gara del concorrente, ma sarà possibile procedere, ai sensi dell'art.

83 - comma 9 - del Codice, alla sua regolarizzazione o integrazione a condizione che la garanzia provvisoria sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti la previsione di cui all'art. 93, comma 5, del Codice.

11.11 La Stazione Appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

11.12 La mancata reintegrazione della garanzia provvisoria, nel caso in cui la Stazione Appaltante provveda alla sua escussione totale o parziale, costituisce causa di esclusione del concorrente dalla gara.

11.13 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice. L'aggiudicatario, inoltre, dovrà produrre le polizze e le garanzie previste dal medesimo art. 103 con massimali previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

12 Pagamento in favore dell'Autorità

12.1 È dovuto contributo in favore di ANAC, giusta Delibera contributi 19 dicembre 2018, di euro 20,00.

13 Criteri di selezione degli esecutori

13.1. Per partecipare alla gara d'appalto i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal bando di gara. In particolare, per quanto riguarda, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dovrà essere dimostrato – in esito alla procedura di gara – come di seguito indicato:

13.1.1 - per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto III.2.2 – punto 1) del bando di gara (dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati) andranno prodotte, esclusivamente firmate digitalmente, le dichiarazioni ivi previste rilasciate, in data successiva alla pubblicazione del bando di gara, da due diversi istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385;

13.1.2 - per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto III.2.2 – punto 2) del bando di gara (importo del fatturato globale) andrà prodotta dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'importo del fatturato globale dell'impresa, riferito agli esercizi 2016 - 2017 e 2018. Tale dichiarazione andrà resa utilizzando, preferibilmente, l'apposita sezione del modello allegato al presente disciplinare, che va debitamente compilato inserendo tutti i dati richiesti e barrando le caselle di interesse;

13.1.3 - per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto III.2.3 – punto 1) del bando di gara andrà prodotto elenco dei servizi svolti negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso. Presupposto di partecipazione è la gestione di almeno due servizi analoghi indicando l'Ente concedente, gli importi contrattuali, le date di riferimento e l'assenza di risoluzioni contrattuali per colpa. Tale dichiarazione andrà resa utilizzando, preferibilmente, l'apposita sezione del modello allegato al presente disciplinare, che va debitamente compilato inserendo tutti i dati richiesti e barrando le caselle di interesse.

13.2. Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente.

13.3. Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati Membri, di cui all'art. 45 - comma 1 - del Codice, devono essere in possesso dei requisiti su indicati accertati in base alla documentazione

prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza. In particolare, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti.

13.4. In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

14 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1. L'appalto di cui in oggetto si svolgerà esclusivamente con modalità telematica senza finestra temporale. Per l'espletamento della presente procedura infatti, la Stazione Appaltante si avvale del Sistema Informatico, accessibile dal seguente link: https://cmcastelli.acquistitelematici.it/ dove sono specificate le modalità di registrazione degli operatori economici al sistema. Le società concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, la documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, nelle modalità indicate nei successivi paragrafi. L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche". La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, così come indicate nei manuali a disposizione dell'operatore economico, che consentono di predisporre:

14.2. Le società concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, la documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, nelle modalità indicate nei successivi paragrafi, entro il termine perentorio indicato in atti.

14.3. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, così come indicate nei manuali a disposizione dell'operatore economico, che consentono di predisporre:

14.3.1 - "BUSTA (A) – Una busta telematica (A) contenente la documentazione amministrativa";

14.3.2 - "BUSTA (B) – Una busta telematica (B) contenente l'offerta tecnica";

14.3.3 - "BUSTA (C) – Una busta telematica (C) contenente l'offerta economica/Accentazione costo fisso".

14.4. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara e/o comunque non conformi alle indicazioni contenute nel Bando di gara e nel presente disciplinare.

14.5. I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 5 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta. Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara. Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta

redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

14.6. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre la «Data_scadenza», anche per causa non imputabile al Concorrente.

14.7. I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

14.8. La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

14.9. Si precisa inoltre che:

– la presentazione della documentazione di gara e dell'offerta economica/Accentazione costo fisso tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte del sistema stesso, della documentazione di gara e delle offerte;

– il recepimento della documentazione di gara e delle offerte da parte del sistema lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che delle offerte, valutazione che e infatti riservata alla stazione appaltante;

– in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, e necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento;

– per eventuali problemi tecnici come ad esempio malfunzionamenti o difficoltà di accesso alla piattaforma è possibile contattare il supporto tecnico tramite la piattaforma stessa con l'apposito pulsante in basso a sinistra dello schermo. E' possibile quindi aprire una richiesta cliccando sul pulsante " Apri un nuovo Ticket". Il servizio è attivo dal Lunedi al Venerdì dalle ore 9,15 alle ore 17,30;

– l'iter della gara può essere seguito direttamente da remoto utilizzando i codici di accesso rilasciati per la partecipazione alla procedura risulta pertanto superata la presenza fisica della società alla presenza della commissione di gara.

15. Criterio di aggiudicazione

15.1. L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 7 del Codice.

15.2. L'aggiudicazione avverrà a favore della migliore offerta, ossia dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio più alto determinato sulla scorta dei parametri oggettivi indicati nel presente disciplinare.

16. Contenuto della "Busta telematica (A) - Documentazione amministrativa"

Nella "BUSTA (A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" devono essere contenuti i seguenti documenti redatti in lingua italiana ed in conformità a quanto di seguito specificato.

16.1. Domanda di partecipazione firmata digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere firmata digitalmente a anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che:

16.1.1 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere presentata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

16.1.2 - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

16.1.2.1 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere presentata, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

16.1.2.2 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere presentata, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

16.1.2.3 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

16.2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta, **indicandole specificatamente**, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80, commi 1 – 2 – 3 – 4 – 5 e 6, del Codice che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte.

16.3. Qualora le seguenti dichiarazioni non siano già contenute nella dichiarazione di cui al precedente punto 16.2 - Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale i soggetti di cui all'artt. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 dell'impresa concorrente, **a pena di esclusione**, attestano **indicandole specificatamente**, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80, commi 1 – 2 e 5, del Codice che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte.

16.4. Si precisa che:

a) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui ai precedenti, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

b) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui ai precedenti punti, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

c) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1 -comma 2 e comma 5 – lett. m), del Codice devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice stesso anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante della singola impresa concorrente cui i soggetti si riferiscono, mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata;

d) Le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1 - comma 2 e comma 5 – lett. m), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.

16.5. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:

16.5.1 - indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica o per le Cooperative sociali, iscrizione all'Albo di pertinenza;

16.5.2 - indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

16.5.3 - attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

16.6. Documentazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione del presente disciplinare da produrre in conformità alla relativa Sezione o compilando l'apposita sezione del modello.

16.7. **Modello Unico di Gara Europeo (DGUE).** La compilazione del DGUE contenuto nella documentazione di gara in formato elettronico può essere effettuata secondo la seguente procedura:

a) Scaricare il file in formato .XML denominato DGUE - elettronico allegato alla documentazione di gara;

b) Aprire il link https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=it ,entrare come operatore economico, selezionare "importa un DGUE" e caricare il file scaricato al punto 1;

c) compilare dalla Parte II sino alla fine;

d) al termine stampare l'intero documento compilato sottoscriverlo ed allegarlo in formato cartaceo alla documentazione amministrativa;

Per approfondimenti consultare le istruzioni allegate o il Regolamento Europeo al link: http://eurlex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT.

16.8. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;

16.9. Versamento contributo in favore di ANAC**;**

16.10. Garanzia provvisoria, firmata digitalmente, conforme alle disposizioni dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 ed alle richieste contenute dei documenti di gara (nel caso di R.T.I. e consorzi ordinari, non ancora costituti, solo l'impresa mandataria); N.B. La garanzia provvisoria deve essere prestata a favore del comune di MONTE PORZIO CATONE (RM) soggetto per il quale viene espletata la presente procedura di gara per tramite della Centrale Unica di Committenza. Qualora voglia essere eseguita in contanti, con bonifico, in assegni circolari, dovrà essere posta a favore della TESORERIA DEL COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE.

16.11. Copia della procura dalla quale si evincano i poteri di impegnare validamente l'impresa; (nel caso in cui l'istanza di partecipazione sia sottoscritta da un procuratore);

16.12. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente dichiara:

16.12.1 - di rispettare ed applicare, dal momento della presentazione dell'offerta e per tutta la durata del contratto, i contratti collettivi nazionali di lavoro inerenti al settore oggetto dell'appalto, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare quanto previsto dalla legislazione vigente in tema di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro (es. D.lgs 81/2008 e s.m.i), corredata dall'indicazione del CCNL applicato.

16.12.2 - ai fini delle verifiche dei requisiti per la partecipazione alla gara d'appalto, che l'impresa è:

16.12.2.1 – una micro impresa alla luce della raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. legge 124 del 20 maggio 2003;

16.12.2.2 - una piccola impresa alla luce della raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. legge 124 del 20 maggio 2003;

16.12.2.3 - una media impresa alla luce della raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. 124 del 20 maggio 2003;

16.12.3 - la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto nonché di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata e, in particolare:

a) di avere esatta cognizione delle condizioni contrattuali contenute nella documentazione di gara e di accettare, senza riserva alcuna, le norme e le condizioni contenute nella stessa documentazione e nei suoi allegati, nel capitolato speciale d'appalto e nei relativi allegati e, comunque, tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto come contenute nei documenti posti a base di gara;

b) di accettare, senza riserva alcuna, tutti gli obblighi, le soggezioni e gli oneri indicati nei documenti di gara dei quali dichiara di aver preso esatta e completa conoscenza, avendoli esaminati in ogni loro dettaglio e giudicandoli adeguati;

c) di aver preso conoscenza delle caratteristiche fisiche del territorio, delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali, o che possono influire sull'esecuzione dei servizi e delle prestazioni da affidare;

d) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e, in caso di aggiudicazione, di impegnarsi a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al suddetto art. 3, entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto conto;

e) di accettare gli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti previsti nell'ambito di Protocolli di Legalità sottoscritti dalla Stazione Appaltante con le prefetture territorialmente competenti relativi all'esecuzione del contratto;

f) che nella preparazione e formulazione della propria offerta:

f.1) ha tenuto conto degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo in cui deve essere eseguito l'appalto e di aver tenuto conto in particolare degli obblighi in materia di sicurezza e condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 81/2008 nonché di attestare l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

f.2) ha tenuto conto del costo del personale (al netto delle spese generali e dell'utile di impresa) in relazione ai luoghi di lavoro ed al fine della esecuzione dei servizi da svolgere;

f.3) ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

f.4) ha accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali, delle attrezzature, dei mezzi d'opera e della manodopera da impiegare nello svolgimento dei servizi, in relazione ai tempi e delle modalità previste per lo svolgimento degli stessi;

f.5) ha letto, verificato ed effettuato uno studio approfondito di documenti posti a base di gara ed ha constatato la congruità di tutti gli elaborati posti a base d'appalto, anche alla luce degli accertamenti effettuati in sede di visita ai luoghi, con particolare riferimento alle tipologie dei servizi da svolgere, anche in relazione alle caratteristiche ed alla morfologia dei luoghi;

f.6) di ritenere, alla luce delle valutazioni di cui al punto precedente, il prezzo posto a base di gara adeguato nonché i servizi realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

f.7) ha tenuto conto di tutti gli adeguamenti che si dovessero rendere necessari in relazione alla propria organizzazione, alle proprie tecnologie, alle proprie attrezzature, alle proprie esigenze di servizio e al risultato dei propri accertamenti, nell'assoluto rispetto della normativa vigente, senza che ciò possa costituire motivo per ritardi o maggiori compensi o particolari indennità, oltre al corrispettivo contrattuale;

f.8) che l'impresa è in possesso di tutte le necessarie autorizzazioni, nulla osta, licenze e quant'altro richiesto dalla normativa vigente e rilasciato dalle competenti autorità per l'esercizio delle attività previste nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei relativi allegati (in difetto, il concorrente deve elencare quali, tra i suddetti elementi, non possiede);

f.9) che, in caso di aggiudicazione, si impegna a stipulare le polizze di assicurazione previste nei documenti posti a base di gara, nonché le polizze previste nel Capitolato d'oneri e/o nei documenti di gara per gli importi dei massimali ivi previsti;

f.10) di assumere pertanto la piena e incondizionata responsabilità nell'esecuzione dei servizi appaltati ed i maggiori oneri che dovessero derivare dagli eventuali adeguamenti;

f.11) di autorizzare, qualora un altro partecipante alla gara eserciti – ai sensi della legge n. 241/90 e dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 – la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara (al riguardo si precisa che la Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati);

f.12) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;

16.12.4 – di garantire la disponibilità ad avviare, anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'avvio del servizio, nel caso di richiesta della Stazione Appaltante ed ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016;

16.12.5 – di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;

16.12.6 - di mantenere valida, vincolante ed invariabile a tutti gli effetti l'offerta per il periodo indicato nei documenti di gara e, comunque, non inferiore a 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

16.12.7 - di ottemperare a quanto disposto dalla Legge 22 novembre 2002 n. 266 e dal D.M. Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale (DURC), mantenendo le posizioni previdenziali ed assicurative specificate di cui indica numero e sede;

16.12.8 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire i servizi oggetto dell'appalto nei modi e nei termini stabiliti dal Capitolato Speciale d'Appalto;

16.12.9 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto nel giorno e nell'ora comunicate dalla Stazione Appaltante, consapevole che qualora entro il termine fissato l'impresa non provveda agli adempimenti richiesti (quali ad esempio, presentazione cauzioni, polizze, certificazioni, ecc.) la Stazione Appaltante potrà procedere ad aggiudicare l'appalto alla società che segue in graduatoria con incameramento della cauzione provvisoria; (nel caso di R.T.I. e consorzi ordinari, non ancora costituti, la presente dichiarazione va resa dalla sola impresa mandataria)

16.12.10 - di essere a conoscenza che la C.U.C./Stazione Appaltante si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità delle dichiarazioni prodotte per partecipare alla gara d'appalto e che, nell'eventualità di irregolarità e/o false dichiarazioni, fatto salvo che il caso non determini ulteriori e diverse sanzioni, procederà alla segnalazione all'ANAC in conformità alle disposizioni di legge;

16.12.11 - di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni contenute nel presente documento e/o prodotte per partecipare alla gara d'appalto, il concorrente verrà escluso dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale tali dichiarazioni sono state prodotte, o, se risultata aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e la C.U.C./Stazione Appaltante procederà ad escutere la cauzione provvisoria rilasciata nonché alla segnalazione all'ANAC della circostanza, in conformità alle vigenti disposizioni di legge e fatte salve le ulteriori e diverse sanzioni previste dalla legge stessa. Inoltre, qualora la non veridicità del contenuto delle suddette dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile;

16.13. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della relativa normativa interna, di cui al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

16.14 Dichiarazione con la quale il concorrente deve indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC e gli eventuali ulteriori recapiti per le comunicazioni inerenti l'appalto (nel caso di R.T.I. e consorzi ordinari, non ancora costituti, va prodotta solo l'impresa mandataria).

Avvalimento

16.15 Nel caso di ricorso all'**avvalimento** il concorrente, **a pena di esclusione**, oltre alla documentazione prevista dall'art. 89 del Codice, dovrà allegare alla domanda:

16.15.1 - dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica la/e impresa/e ausiliaria/e;

16.15.2 – requisiti di cui al punto III.2 del bando di gara, relativi alla/e impresa/e ausiliaria/e, da produrre in conformità alla Sezione 3 del presente disciplinare;

16.15.3 - dichiarazione/i, sottoscritta/e dalla/dalle impresa/e ausiliaria/e, attestante/i il possesso da parte di questa/e ultima/e dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

16.15.4 - dichiarazione/i, sottoscritta/e dalla/e impresa/e ausiliaria/e, attestante/i il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

16.15.5 - dichiarazione/i, sottoscritta/e dalla/e impresa/e ausiliaria/e, con cui questa/e ultima/e si obbliga/no verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente stesso, con indicazione analitica delle stesse;

16.15.6 - copia/e sottoscritta/e digitalmente del/i contratto/i in virtù del quale la/e impresa/e ausiliaria/e si obbliga/no nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. In particolare:

a) nel caso di assenza del contratto di avvalimento ci sarà violazione dell'art. 89, comma 1, del Codice e tale mancanza comporterà l'esclusione del concorrente dalle procedure di gara senza possibilità di ricorrere alla sanatoria dell'irregolarità mediante soccorso istruttorio;

b) la carenza di cui alla precedente lettera a) si concretizza sia nell'ipotesi di "mancanza materiale" del contratto, che in presenza di un difetto costitutivo e giuridicamente rilevante dello stesso (contratto nullo, sottoposto a condizione meramente potestativa ovvero altre ipotesi di nullità del contratto).

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA ED I CONSORZI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane, va prodotta la seguente documentazione:

16.16. **A pena di esclusione**, l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

16.17. Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti, va prodotta la seguente documentazione:

16.18. **A pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti, va prodotta la seguente documentazione:

16.19. **A pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

16.20. Dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione,** la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, va prodotta la seguente documentazione:

16.21. **A pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;

c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, va prodotta la seguente documentazione:

16.22. **A pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

16.23. **A pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

16.24. **A pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L.n. 5/2009, va prodotta la seguente documentazione:

16.25. **A pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

16.26. **A pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, va prodotta la seguente documentazione:

16.27. **A pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

[oppure, in alternativa]

16.28. **A pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

17. Contenuto della "Busta telematica (B) - Offerta Tecnica"

A pena di esclusione dalla gara, nella "BUSTA (B) – OFFERTA TECNICA" il concorrente dovrà racchiudere la propria offerta tecnica da formulare rispettando quanto segue:

17.1 - dovrà essere redatta in lingua italiana ed in carta semplice, sulla scorta delle indicazioni contenute nella presente Sezione del disciplinare di gara;

17.2 - dovrà essere firmata digitalmente dal titolare dell'Impresa concorrente, se trattasi di Impresa individuale, o dal rappresentante legale se trattasi di Enti o Società;

17.3 - dovrà comprendere:

17.3.1 - l'oggetto della gara;

17.3.2 - l'esatta denominazione del concorrente offerente (cognome, nome ovvero denominazione e ragione sociale) completa dell'indicazione del domicilio e/o della sede legale e dei relativi recapiti (telefono, fax, ecc.);

17.4 Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà rispettare le condizioni sotto indicate:

17.4.1 pena l'esclusione dalla gara, non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta;

17.4.2 l'offerta tecnica dovrà contenere, a pena di esclusione, una proposta comprendente le informazioni utili all'attribuzione dei punteggi di cui alla successiva griglia di valutazione.

17.4.3 Dovrà essere prodotta una relazione illustrativa della proposta tecnica composta da un

massimo di 20 (VENTI) facciate scritte su fogli in formato A4, con carattere di dimensione non inferiore a "11" ed interlinea non inferiore a 1,15, compresi eventuali allegati con esclusione delle sole schede tecniche. La Commissione di Aggiudicazione può riservarsi la facoltà di non prendere in considerazione le parti delle relazioni prodotte che eccedano i limiti di consistenza su indicati;

17.4.4 L'offerta tecnica dovrà essere redatta su carta semplice e sulla base delle indicazioni di cui al presente paragrafo e, ai fini della attribuzione del punteggio premiante, dovrà far riferimento specificatamente e separatamente, agli elementi oggetto di valutazione.

17.4.5 Le proposte contenute nell'offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente in materia.

17.4.6 L'offerta tecnica non potrà modificare soluzioni e scelte proprie dei documenti posti a base di gara e riguarderà esclusivamente le soluzioni tecniche ed organizzative che l'impresa intende adottare per lo svolgimento dei servizi in appalto;

17.4.7 l'Impresa indicherà quali migliori soluzioni tecniche propone, quali risorse e metodologie, quali soluzioni tecnologiche, quali materiali, quali accorgimenti attiverà per migliorare le finalità e i livelli prestazionali stabiliti dai documenti posti a base di gara.

Criteri di ponderazione

17.5 - L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata con riferimento agli elementi sopraindicati ed ai rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili:

DEFINIZIONE CRITERI e dei SUB CRITERI	**PUNTI MAX**
OFFERTA TECNICA	
Totale voci dell'offerta tecnica	**100**
OFFERTA ECONOMICA	
Accettazione costo fisso	**0**
Totale	**100**

17.6 - L'attribuzione del punteggio massimo, per ciascun elemento di valutazione, è prevista solo in caso di adeguato soddisfacimento dei caratteri, in precedenza descritti, che devono connotare le proposte migliorative e le soluzioni tecniche che si intendono adottare per il raggiungimento dell'obiettivo, le quali devono denotare anche la conoscenza e la completa condivisione delle scelte operate dal Comune e poste a base di gara.

17.7 SEGRETI TECNICI E/O COMMERCIALI: A corredo dell'offerta tecnica il concorrente dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi compiutamente le singole pagine, i paragrafi, i periodi, eccetera delle informazioni, fornite con l'offerta tecnica stessa, che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della sola VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53 del Codice e previa comunicazione ai contro interessati della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, il pieno accesso ai documenti costituenti l'offerta tecnica nella forma di estrazione di copia dell'offerta stessa e senza necessità di preventiva comunicazione ai controinteressati in quanto già informati della suddetta facoltà di accesso dalle disposizioni del presente disciplinare. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

18. Contenuto della "Busta telematica (C) - Offerta economica/Accettazione costo fisso" – Criteri di valutazione

A pena di esclusione dalla gara, nella "BUSTA (C) – OFFERTA ECONOMICA" il concorrente dovrà dichiarare, sulla scorta delle indicazioni contenute nel presente disciplinare, di accettare il costo fisso previsto dalla S.A. rispettando quanto segue:

18.1 dovrà essere redatta in lingua italiana su carta munita del bollo nel valore corrente;

18.2 dovrà essere firmata digitalmente dal titolare dell'impresa concorrente, se trattasi di Impresa individuale, o dal rappresentante legale se trattasi di Enti o Società.

18.3 dovrà comprendere:

18.3 1 - l'oggetto della gara;

18.3.2 - l'esatta denominazione del concorrente offerente (cognome, nome ovvero denominazione e ragione sociale) completa dell'indicazione del domicilio e/o della sede legale e dei relativi recapiti (telefono, fax, ecc.);

18.3.3 – l'accettazione del costo fisso di euro 23.338,25, IVA al 5% esclusa per l'esecuzione del servizio oggetto di affidamento per la durata tre mesi;

18.3.4 - le seguenti dichiarazioni:

18.3.4.1 - di accettare tutti gli obblighi, le soggezioni e gli oneri indicati nei documenti di gara, dei quali dichiara di aver preso esatta e completa conoscenza;

18.3.4.2 - di aver preso visione delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito nella determinazione dei prezzi e dei patti contrattuali e condizionare l'esecuzione del servizio;

18.3.4.3 - che nel formulare la propria offerta di cui sopra:

18.3.4.3.1 - ha tenuto conto dell'importo degli costi previsti per la sicurezza nonché degli oneri che, in generale, si rendono necessari per garantire adeguate condizioni di sicurezza, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, in relazione allo specifico luogo di lavoro ed al fine dello svolgimento dei servizi in appalto;

18.3.4.3.2 - ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante lo svolgimento dei servizi, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

18.3.4.3.3 - ha accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera da impiegare nello svolgimento dei servizi, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

18.3.4.3.4 - ha effettuato uno studio approfondito dei documenti di gara, ritenendoli adeguato nonché i servizi eseguibili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

18.3.4.3.5 - ha letto e verificato tutte le relazioni progettuali ed ha constatato la congruità di tutti gli elaborati posti a base d'appalto, anche alla luce degli accertamenti effettuati, con particolare riferimento alla tipologia di intervento e alle caratteristiche localizzative ed ai servizi da svolgere;

18.3.4.3.6 - ha tenuto conto di tutti gli adeguamenti che si dovessero rendere necessari, nel rispetto delle indicazioni progettuali, in relazione alla propria organizzazione, alle proprie tecnologie, alle proprie attrezzature, alle proprie esigenze di servizio e al risultato dei propri accertamenti, nell'assoluto rispetto della normativa vigente, senza che ciò possa costituire motivo per ritardi o maggiori compensi o particolari indennità, oltre al corrispettivo contrattuale;

18.3.4.4 che l'impresa è in possesso di tutte le necessarie autorizzazioni, nulla osta, licenze e quant'altro richiesto dalla normativa vigente e rilasciato dalle competenti autorità per l'esercizio delle attività previste nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei relativi allegati (in difetto, il concorrente deve elencare quali, tra i suddetti elementi, non possiede);

18.3.4.5 che, in caso di aggiudicazione, si impegna a stipulare le polizze di assicurazione previste

nei documenti posti a base di gara, nonché le polizze previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e/o nei documenti di gara per gli importi dei massimali ivi previsti;

18.3.4.6 di assumere pertanto la piena e incondizionata responsabilità nell'esecuzione dei servizi appaltati;

18.3.4.7 di autorizzare la Stazione Appaltante, qualora un altro partecipante alla gara eserciti – ai sensi della legge n. 241/90 e dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 – la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara (al riguardo si precisa che la Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati);

18.3.4.8 di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;

18.3.4.9 di garantire la disponibilità ad avviare, anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'avvio dei servizi, nel caso di richiesta della Stazione Appaltante ed ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016;

18.3.4.10 di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;

18.3.4.11 di mantenere valida, vincolante ed invariabile a tutti gli effetti l'offerta per il periodo indicato nei documenti di gara e, comunque, non inferiore a 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

18.3.4.12 di ottemperare a quanto disposto dalla Legge 22 novembre 2002 n. 266 e dal D.M. Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale (DURC);

18.3.4.13 di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire i servizi oggetto dell'appalto nei modi e nei termini stabiliti dal Capitolato Speciale d'Appalto;

18.3.4.14 di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto nel giorno e nell'ora comunicate dall'Amministrazione Comunale, consapevole che qualora entro il termine fissato l'impresa non provveda agli adempimenti richiesti (quali ad esempio, presentazione cauzioni, polizze, certificazioni, ecc.) la Stazione Appaltante potrà procedere ad aggiudicare l'appalto alla ditta che segue in graduatoria con incameramento della cauzione provvisoria; (nel caso di R.T.I. e consorzi ordinari, non ancora costituti, la presente dichiarazione va resa dalla sola impresa mandataria);

18.3.4.15 di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità delle dichiarazioni prodotte per partecipare alla gara d'appalto e che, nell'eventualità di irregolarità e/o false dichiarazioni, fatto salvo che il caso non determini ulteriori e diverse sanzioni, procederà alla segnalazione all'ANAC in conformità alle disposizioni di legge;

18.3.4.16 di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni contenute nel presente documento e/o prodotte per partecipare alla gara d'appalto, l'Impresa/Società verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale tali dichiarazioni sono state prodotte, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e la Stazione Appaltante procederà ad escutere la cauzione provvisoria rilasciata nonché alla segnalazione all'ANAC della circostanza, in conformità alle vigenti disposizioni di legge e fatte salve le ulteriori e diverse sanzioni previste dalla legge stessa. Inoltre, qualora la non veridicità del contenuto delle suddette dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile.

Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà rispettare le condizioni sotto indicate:

18.4.2 - Pena l'esclusione dalla gara, non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta.
18.4.3 - Nell'offerta economica/accettazione costo fisso devono essere indicati, ai sensi dell'art. 95, comma 10, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
18.4.5 - Le offerte non in regola con la legge sul bollo saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma i concorrenti saranno segnalati agli organi competenti alla regolarizzazione fiscale.
18.4.6 - L'offerta andrà redatta utilizzando, preferibilmente, il modello allegato al presente disciplinare, che va debitamente compilato inserendo, a pena di esclusione, tutti i dati richiesti e barrando le caselle di interesse. Riguardo alla compilazione del suddetto modello si rimanda alle indicazioni ed alle disposizioni del presente disciplinare.

19. Modalità di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa

19.1 Criteri di valutazione offerta tecnica (MAX 100 PUNTI)

OFFERTA TECNICA
A) Qualità del servizio (MAX 55 PUNTI suddivisi nei seguenti subcriteri) **1. *Progettualità riguardante le azioni che si intendono svolgere nell'ambito del servizio, in riferimento agli obiettivi indicati all'art. 3 del Capitolato, in particolare, azioni finalizzate a*:** (Max 20 punti suddivisi come segue) - l'accoglienza e il sostegno delle persone ad altro rischio sociale (p.a.r.e.s.) del territorio; (Max 4 punti) - l'individuazione dei bisogni emergenti delle p.a.r.e.s. del territorio; (Max 4 punti) - l'integrazione sociale delle p.a.r.e.s. del territorio; (Max 4 punti) - la promozione e potenziamento del sistema dei servizi socio-sanitari per l'accesso ai bisogni necessari alle p.a.r.e.s. del territorio; (Max 4 punti) - la promozione di una sensibilità interculturale sia nell'utenza afferente che nella popolazione interessata. (Max 4 punti) **2. *Metodologia di intervento e descrizione delle attività e delle tecniche operative-organizzative per la realizzazione del Servizio*.** (Max 17 Punti) **3. *Modalità e strumenti di gestione delle emergenze in riferimento all'utenza.*** (Max 5 Punti) **4. *Procedure di monitoraggio e valutazione*** (Max 13 punti suddivisi come segue) - Descrizione delle modalità di monitoraggio e valutazione del servizio (Illustrazione del sistema di monitoraggio con specifica indicazione degli indicatori e strumenti di valutazione in riferimento agli obiettivi previsti nel Capitolato, sia in itinere che per la valutazione finale). (Max 10 punti) - Modalità di rilevazione del grado di soddisfazione del servizio da parte dei Comuni del Distretto RM 6.1 (Max Punti 3)

B. Capacità Tecnico-Organizzativa (MAX 45 PUNTI suddivisi nei seguenti subcriteri)

1. ***Modello organizzativo dell'operatore economico*** (descrizione delle funzioni interne all'organizzazione, delle modalità di coinvolgimento degli operatori negli aspetti organizzativi e nelle eventuali criticità).
   (Max punti 12)
2. ***Descrizione delle attività di coordinamento e di integrazione con la stazione appaltante.***
   (Max Punti 7)
3. ***Descrizione delle modalità di raccordo con il territorio, esplicitando in termini concreti le sinergie che si intendono sviluppare in collaborazione con il tessuto sociale e con gli Enti di riferimento***.
   (Max Punti 6)
4. ***Valorizzazione delle risorse umane***
   (Max 16 punti suddivisi come segue)
   - Descrizione del Piano di formazione, aggiornamento e supervisione del personale impiegato nel servizio (monte ore e argomenti programmati).
     (Max 10 punti)
   - Motivazione del personale e strategie per contenere il turno over.
     (Max punti 3)
   - Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze.
   - (Max punti 3)
5. ***Proposte innovative e migliorative strettamente utili e conformi rispetto a quanto previsto dal capitolato, senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante***.
   Le proposte verranno valutate sulla base della quantità e qualità degli interventi.
   (Max Punti 4)

Un'apposita Commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. procederà all'analisi delle offerte e all'attribuzione dei punteggi.
La valutazione complessiva sarà la somma dei punteggi parziali.
L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata discrezionalmente sulla base degli elementi *ut supra* dettagliati, che l'Amministrazione è in grado di stabilire e dovranno essere tenuti debitamente in conto dalla Commissione giudicatrice. L'affidamento del suddetto servizio sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa sotto il profilo del merito tecnico-organizzativo, della qualità del servizio e delle sue modalità di gestione, giusti parametri indicati nel presente atto.
L'aggiudicazione, quindi, è effettuata a favore del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.
Saranno escluse dalla procedura di gara le offerte tecniche degli operatori economici il cui punteggio **non abbia raggiunto i 60 punti** (clausola di sbarramento).

19.2 Criteri di valutazione offerta economica/accettazione costo fisso (MAX 0 PUNTI)
Ciascun partecipante deve caricare a sistema, il Modello "Accettazione costo fisso" predisposto per la conferma del costo all'interno della sezione "Offerta economica" della scheda di gara.
In tale sede il partecipante dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro compresi nel suddetto costo del servizio, *ex* art. 95, comma 10 D.Lgs. 50/16, pena l'esclusione dalla gara, per economia procedimentale e *par condicio competitorum*, a prescindere dall'implicito rispetto dei minimi salariali in quanto alla manodopera, nonché alla contenuta congruità dei suddetti oneri aziendali, ove da ritenere insiti nel *quantum* economico medesimo.

19.3 Valutazione dei punteggi finali

19.3.1 Dalla sommatoria dei punteggi tecnici sarà definita, conseguentemente, la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
19.3.2 Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà tramite sorteggio

20. Procedura di aggiudicazione - Operazioni di gara

20.1.1 La prima seduta pubblica si svolgerà presso il _____ nel giorno _____ alle ore _____. A tale seduta potranno partecipare i soggetti indicati dal presente disciplinare. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Qualora le operazioni di gara lo consentano tutte le sedute di gara avranno luogo nella suddetta data.
20.1.2 Le successive sedute pubbliche si svolgeranno presso il luogo e nel giorno ed ora che saranno comunicate ai concorrenti, almeno TRE giorni prima della data fissata. Si applicano, in ogni caso, le disposizioni di cui alla Sezione 8 del presente disciplinare.
20.1.3 Il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al successivo paragrafo 20.2.
20.1.4 Previa eventuale richiesta di integrazione della documentazione presentata, mediante il ricorso al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 – comma 9 – del Codice, in seduta pubblica il soggetto deputato all'espletamento della gara (Seggio di Gara) individuerà i concorrenti esclusi e quelli ammessi alle successive fase di gara e, per questi ultimi, procederà al riscontro della documentazione prodotta da ciascun concorrente.
20.1.5 I documenti di gara saranno quindi esaminati e valutati dalla Commissione di Aggiudicazione di cui all'art. 77 del Codice che, mediante una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi in conformità a quanto indicato alla precedente Sezione del presente disciplinare.
20.1.6 Una volta terminata la valutazione delle offerte tecniche, in successiva seduta pubblica, la Commissione di Aggiudicazione procederà ad esporre i punteggi conseguiti da ciascun concorrente in relazione all'offerta tecnica e ad individuare, qualora ne ricorrano le condizioni del presente disciplinare, i concorrenti esclusi ed i concorrenti ammessi alla successiva fase di gara.
20.1.7 La Commissione di Aggiudicazione, quindi, procederà all'esame dei modelli di accetazione costo fisso.
20.1.8 La Commissione di Aggiudicazione procederà, quindi, a determinare, per ogni concorrente, il punteggio finale conseguito determinato mediante somma del punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica nonché a stilare la graduatoria finale;
20.1.9 Qualora ritenuto opportuno si procederà alla verifica di congruità, ai sensi dell'art. 97 – comma 4, 5 e 6 – del Codice.
20.1.10 All'esito delle operazioni di valutazione della congruità delle offerte, la Commissione di Aggiudicazione, in seduta pubblica, stilerà la graduatoria definitiva e disporrà la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

20.2 Verifica della documentazione amministrativa

20.2.1 Il soggetto deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione contenuta nella "BUSTA TELEMATICA (A) - Documentazione amministrativa", procede:

a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 - lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

d) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla Stazione Appaltante per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e l'eventuale segnalazione, ai sensi dell'art. 80 – comma 12 – del Codice, del fatto all'ANAC nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

e) a comunicare gli esiti della gara alla Stazione Appaltante per le comunicazioni di cui all'art. 76 - comma 5 - del Codice, le attività di cui all'art. 29 del Codice, la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario provvisorio ed al concorrente secondo in graduatoria ai fini della successiva aggiudicazione definitiva dell'appalto.

20.3 Verifica di anomalia delle offerte

20.3.1 La verifica delle offerte anormalmente basse avverrà secondo la seguente procedura:

a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;

b) la stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque in numero non superiore a cinque, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;

c) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

d) all'offerente sarà assegnato un termine perentorio non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle richieste giustificazioni;

e) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esaminerà gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiederà per iscritto ulteriori precisazioni;

f) prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convocherà l'offerente con un anticipo di almeno tre giorni lavorativi e lo inviterà a indicare ogni elemento che ritenga utile;

20.3.2 la C.U.C./Stazione Appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito, ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;

20.3.3 la C.U.C./Stazione Appaltante esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risultano, nel complesso, a seguito di un giudizio tecnico inaffidabili, e procede all'aggiudicazione provvisoria a favore della

migliore offerta ritenuta congrua, seria, sostenibile e realizzabile.

20.3.4 La Stazione Appaltante procederà alla verifica della congruità degli oneri aziendali della sicurezza sul primo migliore offerente nonché in tutti casi in cui l'offerta, in base elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97, comma 5 – lette c), del D. Lgs. n. 50/2016).

a) Si evidenzia che in sede di esecuzione contrattuale l'operatore economico è obbligato a mettere in atto le misure di prevenzione per la gestione dei rischi connesse alle lavorazioni e contestualizzate nello specifico appalto.

b) Sia in caso di esito positivo che in quello di esito negativo della verifica, la stazione appaltante procederà al completamento della verifica dell'anomalia dell'offerta, con riguardo alle altre voci di prezzo concorrenti a formare l'offerta.

c) In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa il controllo da parte della stazione appaltante è svolto sempre sull'importo totale offerto degli oneri; le eventuali giustificazioni saranno presentate dalla mandataria, che dovrà correttamente raccogliere tutte le giustificazioni necessarie delle mandanti. Gli importi indicati dai componenti il raggruppamento dovranno giustificare l'importo totale sicurezza offerto e potranno essere percentualmente anche non corrispondenti alle percentuali indicate in sede di offerta per l'esecuzione delle lavorazioni.

d) La procedura sopra riportata si applica per quanto compatibile a tutti i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 qualora l'appalto, pur facendo riferimento ad un unico concorrente, sia eseguito da più operatori economici, i quali possono sostenere singolarmente i relativi oneri per la sicurezza.

21 Definizione delle controversie

21.1 Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competente Autorità giudiziaria, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

22 Trattamento dei dati personali

22.1 I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

23 Modalità di ricorso

23.1 Contro il bando ed il disciplinare di gara ed i documenti ad essi allegati è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio (Via Flaminia n. 189, 00196 Roma, Telefono 06 328 721, telefax 06 3287 2315), entro i termini indicati dal D. Lgs. n. 104/2010.

Data e luogo, _____

Il Responsabile Unico del Procedimento Il Direttore della C.U.C.