

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**DELLA XI^ COMUNITA' MONTANA CASTELLI ROMANI E PRENESTINI.**  
**Via della Pineta 117 - 00079 Rocca Priora - Roma - Tel. 06 9470944 Fax 06 9470739 -**  
**Sito Web: [www.emcastelli.it](http://www.emcastelli.it) - PEC: [protocollo@pec.emcastelli.it](mailto:protocollo@pec.emcastelli.it)**

**COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE**  
**UFFICIO DI PIANO**  
**Provincia di Roma**  
**Via Roma, 5 - 00078 Monte Porzio Catone (RM)**  
**Centralino: 06.942.83.1 - Fax: 06.944.74.71**  
**[www.comune.monteporziocatone.rm.it](http://www.comune.monteporziocatone.rm.it) Pec: [comune.monteporziocatone@legalmail.it](mailto:comune.monteporziocatone@legalmail.it)**

<b>DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA</b> <b>(Norme Integrative al bando di gara mediante procedura aperta con modalità telematica)</b> <b>Affidamento di servizi</b>
Procedura aperta artt. 60, decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 criterio: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. a) Decreto Legislativo n. 50/2016
<b>AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "LABORATORI SOCIALI"</b>
<b>CIG 7822768060</b>

**PARTE PRIMA**  
**PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**1. CAPO 1 - PRESENTAZIONE**

**1.1. Termine per la presentazione dell'offerta con modalità telematica:**

a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta con modalità telematica è prescritto per

<b>giorno</b>	<b>Lunedì</b>	<b>Data</b>	<b>29 aprile 2019</b>	<b>ora</b>	<b>12,00</b>
---------------	---------------	-------------	-----------------------	------------	--------------

b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;

c) il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

**1.2. Modalità di presentazione dell'offerta:**

L'appalto di cui in oggetto si svolgerà esclusivamente con modalità telematica senza finestra temporale mediante l'utilizzo della "Piattaforma di Gestione Albo Fornitori Gare Telematiche" della CUC della XI Comunità Montana del Lazio.

Per l'espletamento della presente procedura, la Stazione Appaltante si avvale del sopra indicato Sistema Informatico, accessibile dal seguente link:

**<https://emcastelli.acquistitelematici.it/>** dove sono specificate le modalità di registrazione degli operatori economici al sistema.

*(Si consiglia di effettuare la registrazione con congruo anticipo alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.)*

Le società concorrenti dovranno inserire nella Piattaforma, entro il termine perentorio di cui al Punto 1.1. la documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, nelle modalità indicate nei successivi paragrafi.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la "**Piattaforma di Gestione Albo Fornitori e Gare Telematiche**".

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, così come indicate nei manuali a disposizione dell'operatore economico, che consentono di predisporre le buste telematiche contenenti la documentazione di gara. L'operatore economico dovrà presentare tre buste composte come segue:

**UNA BUSTA TELEMATICA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Contenente la seguente documentazione:

1. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (allegato A);**
2. **DGUE;**

La compilazione del DGUE contenuto nella documentazione di gara in formato elettronico può essere effettuata secondo la seguente procedura:

- a) scaricare il file in formato .XML denominato DGUE - elettronico allegato alla documentazione di gara;
- b) aprire il link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>, entrare come operatore economico, selezionare "importa un DGUE" e caricare il file scaricato al punto a);
- c) compilare dalla Parte II ;
- d) al termine stampare l'intero documento compilato in formato \*.PDF, sottoscriverlo digitalmente ed allegarlo nel formato digitale alla documentazione amministrativa;

per approfondimenti consultare il Regolamento Europeo per le istruzioni di compilazione al

link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT>

3. **Documentazione comprovante l'avvenuta costituzione della "Garanzia Provvisoria"** a sensi dell'Art. 93 D.Lgs. 50/2016, nei modi previsti dall presente disciplinare di gara;

**N.B. La garanzia provvisoria deve essere prestata a favore del Comune di MONTE PORZIO CATONE (RM) soggetto per il quale viene espletata la presente procedura di gara per tramite della Centrale Unica di Committenza.**

4. **PASSOE;**
5. **Impegno di un fideiussore a rilasciare la "Garanzia Definitiva"** di cui all'Art. 103 del D.Lgs. 50/2016, nei modi previsti dal presente disciplinare di gara;
6. **Procura o copia autenticata** nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore;
7. **Eventuale atto di costituzione nel caso di Consorzio** (Art. 45 comma 2 lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016);
8. **Eventuale documentazione prevista all'art. 89** del D.Lgs. 50/2016 nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento;
9. **Nel caso di R.T.I. e consorzi ordinari indicazione ai sensi** dell'art.48 commi 4 e 8 del D.Lgs. 50/2016 delle parti dei servizi oggetto di appalto che saranno eseguite dalle imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio, in caso di raggruppamenti e consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, deve essere altresì inserita la dichiarazione da parte dei soggetti costituenti il raggruppamento o il consorzio, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
10. Dichiarazione sostitutiva integrativa del DGUE resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., oppure,

per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza (**allegato B**);

11. Altri documenti ritenuti utili.

**UNA BUSTA TELEMATICA “B - OFFERTA TECNICA”**

**Contenente la propria offerta tecnica** rispettando quanto segue:

- dovrà essere redatta in lingua italiana ed in carta semplice, sulla scorta delle indicazioni contenute nella presente Sezione;
- la relazione dovrà essere elaborata in un massimo di n. 15 facciate in formato A4, numerate in ogni pagina con interlinea 1,5 e dimensione di carattere n. 12, margini da 1 a 17 (le pagine in eccesso o eventuali allegati non saranno valutati dalla Commissione giudicatrice);
- dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell’Impresa concorrente, se trattasi di Impresa individuale, o dal rappresentante legale se trattasi di Enti o Società;
- dovrà comprendere:
  - l’oggetto della gara;
  - l’esatta denominazione del concorrente offerente (cognome, nome ovvero denominazione e ragione sociale) completa dell’indicazione del domicilio e/o della sede legale e dei relativi recapiti (telefono, fax, ecc.).

Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà rispettare le condizioni sotto indicate:

- pena l’esclusione dalla gara, non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l’offerta;
- l’offerta tecnica dovrà contenere, a pena di esclusione, una proposta comprendente le informazioni di seguito indicate.

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

**Max 80 punti, cui pertengono le indicazioni che seguono:**

<b>Capacità tecnico-organizzativa</b>	<b>Max punti 40</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualità professionale degli operatori effettivamente impegnati nell’organizzazione degli interventi, intesa come possesso dei titoli professionali ed esperienza acquisita di almeno tre anni nel settore oggetto di gara. <i>Verranno attribuiti 0,5 punti per ciascun anno di esperienza successivo a quello richiesto e 0,5 punti per i titoli professionali in aggiunta a quelli richiesti nel capitolato art. 4.</i> <i>Al fine di consentire la valutazione dovrà essere prodotto un elenco nominativo del personale contenente la chiara indicazione delle qualifiche e delle esperienze lavorative di ciascuno e la loro precisa durata. <b>Max punti 10</b></i></li> <li>• Modello organizzativo dell’operatore economico (descrizione delle funzioni interne all’organizzazione, delle modalità di coinvolgimento degli operatori negli aspetti organizzativi e nelle eventuali criticità). <b>Max punti 10</b></li> <li>• Descrizione delle modalità di coordinamento e di raccordo con la stazione appaltante - Comune di Monteporzio - con i Comuni facenti parte dell’ambito territoriale e in particolare il Comune di Frascati Referente tecnico e con il CSM di Frascati. <b>Max punti 10</b></li> <li>• Descrizione dettagliata di beni immobili, mobili, attrezzature e materiali per</li> </ul>	

l'attuazione dei laboratori a fronte della dichiarazione di disponibilità resa in sede di documentazione amministrativa. <b>Max punti 10</b>	
<b>Qualità del Servizio</b>	<b>Max punti 40</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità progettuale (metodologia di intervento e descrizione delle tecniche operative-organizzative per la realizzazione dei laboratori sociali) <b>Max punti 10</b></li> <li>• Progettualità riguardante percorsi di accompagnamento al lavoro (metodologia e attività) <b>Max punti 10</b></li> <li>• Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività (indicatori e strumenti di valutazione in riferimento agli obiettivi da perseguire). <b>Max punti 10</b></li> <li>• Proposte di promozione e divulgazione alla cittadinanza delle attività dei Laboratori sociali. <b>Max punti 5</b></li> <li>• Proposte innovative e migliorative strettamente utili e conformi rispetto a quanto previsto dal capitolato, senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante. Le proposte verranno valutate sulla base della quantità e qualità degli interventi proposti. <b>Max 5 punti</b></li> </ul>	

Un'apposita Commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. procederà all'analisi delle offerte e all'attribuzione dei punteggi.

La valutazione complessiva sarà la somma dei punteggi parziali.

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata discrezionalmente sulla base degli elementi *ut supra* dettagliati, che l'Amministrazione è in grado di stabilire e dovranno essere tenuti debitamente in conto dalla Commissione giudicatrice. L'affidamento del suddetto servizio sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa sotto il profilo del merito tecnico-organizzativo, della qualità del servizio e delle sue modalità di gestione, ed il prezzo in base al calcolo espresso dalla Commissione, giusti parametri indicati nel presente atto. L'aggiudicazione, quindi, è effettuata a favore del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Saranno escluse dalla procedura di gara le offerte tecniche degli operatori economici il cui punteggio **non abbia raggiunto i 40 punti** (clausola di sbarramento).

**UNA BUSTA TELEMATICA "C - OFFERTA ECONOMICA"**

Contenente la seguente documentazione

1. **Dichiarazione in competente bollo** (assolto in modo virtuale tramite pagamento con F23 o altre modalità come indicate da Agenzia delle Entrate, allegando relativa ricevuta) ed in lingua italiana, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentate o titolare del concorrente o dal suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) sull'importo a base di gara e del prezzo ribassato (in cifre ed in lettere). In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà, quella in lettere, in caso di contrasto tra percentuale di ribasso e prezzo ribassato prevarrà la percentuale di ribasso;

2. L'operatore economico dovrà indicare ai sensi dell'art.95, comma 10 del D.Lgs. n.50/2016 i costi per la sicurezza e i costi della manodopera strettamente connessi all'attività d'impresa e quindi a carico dello stesso;

3. Gli importi devono essere espressi in euro;

4. Le predetta dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiscono l'ATI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI, Consorzio o GEIE non ancora costituito dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o dal titolare, va trasmessa la relativa procura. L'offerta verrà valutata nei modi previsti dall'art.97 del D.Lgs. 50/2016.

### **NELLA BUSTA TELEMATICA DELL' OFFERTA DOVRA' ESSERE ALLEGATO**

1) Ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo ( € 16,00 ) in maniera virtuale con modello F 23 agenzia delle entrate. A tal fine si rende noto il codice ufficio dell'agenzia delle Entrate di Frascati (RM) che è - TJH - ed il codice tributo che è - 456T -.Nella causale di versamento inserire il CIG della gara.

2) Documento di riconoscimento del sottoscrittore.

3) Eventuale procura nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore.

### **Il punteggio sarà attribuito giusta seguente formulazione (max 20 punti)**

**Base d'asta oggetto di ribasso: € 70.476,19 + IVA**

#### **Formula per l'attribuzione dei punteggi**

**Punteggio concorrente in esame =**

**(prezzo più basso offerto/ prezzo del concorrente in esame) x 20**

All'offerta che presenterà il prezzo più basso verranno assegnati il massimo dei punti previsti per il prezzo (punti 20); alle altre saranno assegnati punteggi decrescenti applicando la formula suddetta.

Non saranno ammesse al proseguimento della gara le offerte che supereranno il prezzo a base d'asta comprensivo di tutti gli oneri, IVA esclusa.

Nella formulazione dell'offerta economica deve tenersi conto delle spese derivanti dalle seguenti voci: personale, automezzi, spese varie ed imprevisti e comunque ogni altra spesa a carico dell'aggiudicatario.

Per l'individuazione delle offerte anormalmente basse, verrà applicato l'art. 97, comma 3, del D.Lgs 50/2016.

Non sono preventivati oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, in quanto non si evidenziano rischi interferenti.

### **1.3 Formato della documentazione digitale e indicazioni procedurali**

I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente \*.pdf e \*.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 5 MB di dimensione. Il semplice caricamento (Upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta. Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara. Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale D'uso per il Concorrente e le Istruzioni

presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il Concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre la <<Data\_scadenza>>, anche per causa non imputabile al Concorrente. I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o comunque, inappropriate. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Si precisa inoltre che:

- la presentazione della documentazione di gara e dell'offerta economica tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte del sistema stesso, della documentazione di gara e delle offerte;
- il recepimento della documentazione di gara e delle offerte da parte del sistema lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che delle offerte, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante;
- in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di *form on line*, è necessario ripetere la procedura di compilazione del *form on line* ed ottenere un nuovo documento;
- **per eventuali problemi tecnici come ad esempio malfunzionamenti o difficoltà di accesso alla piattaforma è possibile contattare il supporto tecnico tramite la piattaforma stessa con l'apposito pulsante in basso a sinistra dello schermo. E' possibile quindi aprire una richiesta cliccando sul pulsante " Apri un nuovo Ticket".**

**Il servizio è attivo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:15 alle ore 17:30.**

- l'iter della gara può essere seguito direttamente da remoto utilizzando i codici di accesso rilasciati per la partecipazione alla procedura. Risulta pertanto superata la presenza fisica della ditta alla presenza della commissione di gara.

#### **1.4 Requisiti informatici per partecipare all'appalto**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara. Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- memoria RAM 2 GB o superiore;
- scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s;

- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet, fra i seguenti:

Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;

- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office;

- Open Office Libre Office;

- Acrobat Reader o altro lettore PDF.

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

**I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici** che intendono partecipare all'appalto **dovranno essere in possesso di un certificato di Firma Digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art 29 c.l.) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché dal relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

1) Estensione \*.pdf se non sono firmati digitalmente e non sono fogli excel,

2) Estensione \*.xls se sono fogli excel, ma non firmati digitalmente,

3) Estensione \*.p7m se sono firmati digitalmente, tale estensione deve essere in aggiunta a quella del file non firmato, quindi il documento pdf firmato digitalmente dovrà avere estensione \*.pdf.p7m; un documento excel firmato digitalmente dovrà avere estensione \*.xls.p7m.

In ogni caso, i file con estensione \*.pdf dovranno essere leggibili almeno con Acrobat Reader *Versione 9* oppure Foxit Reader *Versione 3*. La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti sul sistema in formati diversi da quelli sopra richiesti.

Si precisa inoltre che:

- La presentazione della documentazione di gara e dell'offerta tecnica ed economica, tramite il sistema, è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte del sistema stesso, della documentazione di gara e delle offerte;

- Il recepimento della documentazione di gara e delle offerte da parte del sistema lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che delle offerte, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante;

- In caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione dal form on line ed ottenere un nuovo documento.

### **1.5 Modalità di identificazione sul sistema telematico.**

Per poter partecipare all'appalto, prima della scadenza del termine gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema di acquisti telematici della Cuc all'indirizzo:

<https://cmcastelli.acquistitelematici.it> ed inserire la documentazione richiesta.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line

presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene utilizzando userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per partecipare alla presente procedura di appalto e per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione.

## **2. CAPO 2 - ELEMENTI ESSENZIALI DELL'OGGETTO DELLA GARA**

### **2.1. Quantitativo o entità dell'appalto (tutti gli importi sono in euro e I.V.A. esclusa)**

Valore presunto e dell'appalto: € 70.476,19 + IVA

Data la tipologia della commessa, attesa l'assenza di rischi interferenziali, non sussistono oneri e costi di sicurezza correlati alla fornitura e all'oggetto della prestazione, per cui essi sono pari a zero.

Il presente appalto è finanziato con risorse distrettuali provenienti dagli stanziamenti regionali per il Piano Sociale di Zona assegnati al Distretto RM 6/1.

### **2.2. Durata dell'appalto**

Un anno, con possibilità di rinnovo – sia nell'*an*, sia nel *quantum*, a discrezione dell'Ente – per un ulteriore anno.

Ai fini di cui all'art. 35, comma 4, D.Lgs. 50/16, l'importo è quantificato in euro 140.952,38 + IVA.

### **2.3. Tipo di appalto**

Affidamento di servizi

### **2.4. Luogo di esecuzione (codice NUTS: IT E43)**

L'aggiudicatario si impegna a mettere a disposizione una struttura, situata nel territorio del Distretto 1-RM 6, per la realizzazione delle attività previste nei Laboratori Sociali. La struttura dovrà possedere tutte le autorizzazioni prescritte dalla vigente normativa e in regola con le disposizioni in materia di sicurezza.

### **2.5. Breve descrizione dell'intervento:**

L'appalto ha per oggetto lo svolgimento delle attività legate al servizio "Laboratori sociali" rivolto ad utenti con disagio psichico e disabilità mentale. Si tratta di un percorso finalizzato a facilitare l'aumento della sfera di autonomia dei predetti soggetti coinvolgendoli in esperienze che possano avere degli sviluppi in ambito produttivo, anche con la collaborazione delle famiglie.

La descrizione e le caratteristiche del servizio sono specificate nel Capitolato.

### **2.6. Criterio di affidamento**

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. a) del decreto legislativo n. 50 del 2016:

Offerta tecnica: max 80 punti

Offerta economica: max 20 punti

### **2.7. Provvedimenti amministrativi e soggetti di riferimento:**

a) ai sensi dell'articolo 32, commi 2 del D.Lgs. n. 50 del 2016, la presente procedura è stata indetta

con determinazione del Responsabile dell' Area Piano Sociale distretto RM H1 del Comune di Monte Porzio Catone (RM) numero 306 del 22/03/2019;

b) gli atti della procedura di gara sono stati approvati mediante la determinazione suddetta del RUP del Comune di Monte Porzio Catone e con Determinazione del Direttore della Centrale Unica di Committenza Dott. Rodolfo Salvatori numero 188 in data 28/03/2019;

c) Responsabile del procedimento della Centrale Unica di Committenza è il **Dott. Rodolfo Salvatori**, con i seguenti punti di contatto:

- **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

**XI Comunità Montana Castelli Romani e Prenestini**

- Via della Pineta, n.117, 00079 Rocca Priora (RM)

- telefono 06 9470820 – 06 9470944, interno 220 - telefax 06 9470739

- e-mail: direttoregenerale@cmcastelli.it; e-mail PEC: [protocollo@pec.cmcastelli.it](mailto:protocollo@pec.cmcastelli.it).

d) Responsabile del procedimento per le competenze comunali è la **Dott.ssa Patrizia Pisano** **Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto RM 6.1**, con i seguenti punti di contatto:

-Ufficio di Piano del Distretto RM 6.1

- Via Roma, 5

- telefono 06/9428337, telefax 06 9449471

- e-mail: pianodizona@comune.monteporzioatone.rm.it

-e-mail PEC: comune.monteporzioatone@legalmail.it

### **3. CAPO 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**(Specifiche della documentazione da introdurre nella BUSTA TELEMATICA "A")**

#### **3.1. Documentazione amministrativa preliminare**

Per Documentazione amministrativa preliminare si intendono le dichiarazioni e i documenti di cui ai seguenti articoli.

**Tutti gli operatori economici che sottoscrivono le dichiarazioni previste dal presente atto devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC) n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni, rilasciato dalla stessa Autorità nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 81 e articolo 216, comma 13 del decreto legislativo n. 50 del 2016.**

##### **3.1.1. Garanzia provvisoria (articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016):**

a) Garanzia provvisoria, ai sensi dell'articolo 93, commi da 1 a 8 del decreto legislativo n. 50 del 2016, pari al 2% (due per cento) dell'importo totale a base di gara, costituita, a scelta dell'offerente, da:

a.1) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo n. 58 del 1998, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte se la Garanzia è prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004 a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; se la fideiussione è emessa in una delle forme di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, con firma "digitale" o "elettronica qualificata", deve chiaramente riportare l'indicazione dell'indirizzo web e del codice di controllo ai fini della verifica dell'autenticità;

in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi;

b) impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (Garanzia definitiva) di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

c) L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.: l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

c.1) in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorre per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

**N.B. La Garanzia dovrà essere corredata di apposita dichiarazione sostitutiva circa i poteri di firma del soggetto che fisicamente sottoscrive la polizza a nome della società emittente o copia conforme della procura con la quale gli stessi poteri sono stati attribuiti.**

**N.B. La Garanzia provvisoria deve essere prestata in favore del COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE.**

**3.1.2. Non è dovuto contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1, comma 67, legge n. 266 del 2005).**

**3.1.3. Dichiarazioni e altra documentazione obbligatorie:**

a) dichiarazione di avere direttamente o con delega a personale di pendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi

b) **ai fini della acquisizione del DURC**, il numero di codice fiscale dell'operatore economico e, in presenza di lavoratori autonomi artigiani, il numero di codice fiscale di questi ultimi;

**3.1.4. Altre dichiarazioni e documentazione eventuali (se ricorrono le condizioni):**

a) **limitatamente agli operatori economici la cui documentazione o l'offerta è sottoscritta da un procuratore o institore:** scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile;

b) **è vietato il subappalto;**

- c) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari**, ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e dell'articolo 92 del d.P.R. n. 207 del 2010:
- c.1) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- c.2) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016; tale impegno alla costituzione può essere omesso se è presentato sul foglio dell'offerta o unitamente a questa;
- c.3) per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi: dichiarazioni relative alla situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) e al possesso dei requisiti di qualificazione di ordine speciale, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;
- c.4) ai sensi dell'articolo 92, comma 2, del d.P.R. n. 207 del 2010, indicazione delle quote di partecipazione di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;
- c.5) limitatamente alle imprese cooptate: ammesse esclusivamente se l'offerente, singolo o costituito in raggruppamento o consorzio, è in possesso dei requisiti sufficienti per l'assunzione integrale dei servizi senza il concorso dell'operatore economico cooptato, ai sensi dell'articolo 92, comma 5, del d.P.R. n. 207 del 2010, devono:
- non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e presentare le dichiarazioni ritenute necessarie;
  - possedere almeno una parte dei requisiti di capacità;
  - dichiarare i servizi o la parte di servizi che intendono eseguire, fermo restando che questi non possono essere di importo superiore al 20% (venti per cento) del totale dei servizi in appalto, complessivamente per tutte le imprese cooptate se più di una;
- c.6) ai sensi dell'articolo 45, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la medesima disciplina si applica, in quanto compatibile, agli operatori economici che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo n. 240 del 1991;
- d) **limitatamente alle Reti di imprese e Contratti di rete**, in attuazione dell'articolo 13, comma 2, lettera b), della legge n. 180 del 2011, le reti di imprese di cui all'articolo 3, commi da 4-ter a 4-quinquies, del decreto legge n. 5 del 2009, introdotti dalla legge di conversione n. 33 del 2009, come modificato dall'articolo 42, commi 2-bis e 2-ter, del decreto-legge n. 78 del 2010, introdotti dalla legge di conversione n. 122 del 2010, devono dichiarare:
- d.1) gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;
- d.2) le generalità complete dell'Organo Comune di cui alla lettera e) del citato articolo 3, comma 4-ter, qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e;
- d.3) le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che:
- sono individuate quali esecutrici dei servizi;
  - mettono in comune i requisiti di ordine speciale, se diverse dalle imprese esecutrici;
- d.4) la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione), nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale;
- d.5) ai sensi dell'articolo 48, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, per quanto non

diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici, in quanto compatibili;

e) **limitatamente ai consorzi stabili, nonché ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane:**

e.1) ai sensi rispettivamente dell'articolo 45 e dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, devono indicare se intendano eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;

e.2) il consorziato o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre non devono incorrere nelle cause di esclusione previste all'art. 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e presentare le dichiarazioni richieste;

f) **limitatamente agli offerenti che ricorrono all'avvalimento:** ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'offerente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:

f.1) l'avvalimento è ammesso per i requisiti di cui capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa;

f.2) alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;

f.3) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima:

--- attesta l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

--- si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità previste per lo stesso offerente;

--- attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;

--- attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;

f.4) alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegato, in originale o copia autentica, il contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e all'articolo 88 del d.P.R. n. 207 del 2010, deve indicare i requisiti e le risorse messe a disposizione; nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo tra l'offerente e l'impresa ausiliaria.

## **3.2. Documentazione relativa ai requisiti di partecipazione**

### **3.2.1. Situazione personale dell'operatore economico**

**(articoli 45, 80 e 83 del d.lgs. n. 50 del 2016)**

Dovranno essere attestate – in alternativa all'utilizzo dei modelli messi a disposizione della S.A. – utilizzando il documento unico di gara europeo – DGUE le seguenti condizioni:

1) requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 83 del decreto legislativo n. 50 del 2016, costituiti dall'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:

--- il titolare in caso di impresa individuale;

--- tutti i soci in caso di società in nome collettivo;

--- tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;

--- tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di altro tipo di società o consorzio;

--- **limitatamente alle società di capitali con meno di quattro soci (persone fisiche)**: il socio unico, il socio con partecipazione almeno del 50% (cinquanta per cento) per le società con due o tre soci, ambedue i soci in caso di società con due soli soci con partecipazione paritaria al 50% (cinquanta per cento);

--- il procuratore o l'istitutore, munito di potere di rappresentanza idoneo in relazione alla gara, se questi è il soggetto che ha sottoscritto una o più istanze, ai sensi dell'articolo 3.1.4, lettera a);

--- **limitatamente cooperative sociali**: indicazione dell'iscrizione all'Albo di riferimento,

2) **requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione** di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016, alle condizioni di cui ai commi indicati nella stessa norma, dichiarati come segue:

**A1.** di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del Codice Civile;

c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

**Si segnala** che la suddetta dichiarazione, a norma del comma 3, dell'art. 80, D.lgs. 50/2016, deve essere presentata da tutti i soggetti ivi indicati e, quindi, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del

consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

L'operatore partecipante è tenuto inoltre ad indicare se esistono **oggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del presente atto e, in caso affermativo, ad allegare le dichiarazioni attestanti l'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 50, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 rilasciate da quest'ultimi;

**A2.** Insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D.Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

**A3.** di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

**A4.** di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:

a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;

c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

**c-bis)** di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

**c-ter)** di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa

d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;

e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;

f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione o falsa documentazione nella procedura di gara;

h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui

all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

**l) (alternativamente):**

➤ di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991,

*oppure*

➤ di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;

*oppure*

➤ di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.

**m) (alternativamente):**

➤ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civ. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure*

➤ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure*

➤ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto nel comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992,

n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

4) **assenza di partecipazione plurima**, ai sensi dell'art. 48 comma 7, del decreto legislativo n. 50/2016, ovvero che alla stessa gara non partecipa contemporaneamente:

a) individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;

b) individualmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio concorre e a tal fine indicata per l'esecuzione.

**3.2.2. Requisiti di ordine speciale: capacità economico-finanziaria**

a) Fatturato globale nel corso dell'ultimo anno, non inferiore all'importo di affidamento;

b) Dichiarazione bancaria in originale indirizzata al Comune di Monte Porzio Catone attestante che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria ai fini dell'assunzione dell'appalto.

**3.2.3. Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica**

**(articolo 84 del d.lgs. n. 50 del 2016, articoli 90 e 92 del d.P.R. n. 207 del 2010)**

Una o più dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 84, del decreto legislativo n.

50 del 2016, come segue:

a) Dichiarazione del legale rappresentante nella quale si attesti l'esperienza nel corso dell'ultimo triennio nella gestione di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento. Nella dichiarazione dovrà essere indicato l'elenco dei principali servizi prestati con l'indicazione degli importi, delle date di inizio e fine (gg/mm/aa) della prestazione e dei destinatari pubblici o privati dei servizi. Si precisa che il partecipante dovrà aver espletato almeno un servizio identico della durata di almeno un anno di importo annuo almeno pari a quello oggetto di affidamento;

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di tipo orizzontale di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50 del 2016 e all'articolo 92, comma 2, del d.P.R. n. 207 del 2010:

a.1) ogni operatore economico raggruppato o consorziato deve essere in possesso del requisito in misura non inferiore alla quota di partecipazione costituita dalla parte di servizi che intende assumere nell'ambito del raggruppamento o consorzio;

a.2) la misura del requisito di cui al precedente punto sub. a.1):

--- per l'operatore economico mandatario o capogruppo non può essere inferiore al 40% (quaranta per cento) del totale richiesto all'offerente singolo e comunque in misura maggioritaria rispetto a ciascun operatore economico mandante;

--- per ciascun operatore economico mandante non può essere inferiore al 10% (dieci per cento) di quanto richiesto all'offerente singolo;

a.3) il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario nel loro insieme devono possedere il requisito nella misura richiesta all'offerente singolo.

### **3.2.4. PASSOE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice e della Deliberazione Autorità Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 111 del 20/12/2012 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

**E' FATTO OBBLIGO DI ALLEGARE IL "PASSOE"** rilasciato dal sistema AVCPass dopo aver indicato il CIG.

Per ogni ulteriore informazione si rimanda alla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20/12/2012 e successive modificazioni e alle istruzioni disponibili sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

### **3.2.5. STRUTTURA IN CUI VENGONO SVOLTI I LABORATORI SOCIALI**

L'aggiudicatario si impegna a mettere a disposizione una struttura, situata nel territorio del Distretto 1-RM 6, per la realizzazione delle attività previste nei Laboratori Sociali. La struttura dovrà possedere tutte le autorizzazioni prescritte dalla vigente normativa e in regola con le disposizioni in materia di sicurezza. In sede di documentazione amministrativa il partecipante dovrà dichiarare la sede di tale struttura la cui attestazione è da rendere in termini di mera disponibilità e quindi quale requisito di esecuzione.

## **4. CAPO 4 – OFFERTA TECNICA (specificazioni della busta "B" Offerta Telematica)**

Il concorrente dovrà racchiudere la propria offerta tecnica da formulare rispettando quanto richiesto nel presente atto e nel rispetto dei criteri di valutazione *ut supra* indicati. Le proposte contenute nell'offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente in materia.

L'offerta tecnica non potrà modificare soluzioni e scelte proprie dei documenti posti a base di gara e riguarderà esclusivamente le soluzioni tecniche ed organizzative che l'impresa intende adottare per lo svolgimento dei servizi in appalto.

L'Impresa indicherà quali migliori soluzioni tecniche propone, quali risorse e metodologie, quali soluzioni tecnologiche, quali materiali, quali accorgimenti attiverà per migliorare le finalità e i livelli prestazionali stabiliti dai documenti posti a base di gara.

All'interno dell'offerta tecnica, non dovranno comparire riferimenti di natura economica, pena l'esclusione per irregolarità.

La Commissione di gara, in sede di valutazione dell'offerta tecnica, attribuirà i relativi punteggi anche sulla base della maggiore o minore aderenza della proposta agli elementi specifici contenuti nell'elaborato tecnico.

In relazione a quanto riportato nel periodo che precede, fermo quanto richiesto in dettaglio per ciascuno degli elementi di valutazione sopra indicati, l'elaborato dovrà pertanto conformarsi ai contenuti generali presenti nelle regole di gara lette complessivamente.

**SEGRETI TECNICI E/O COMMERCIALI:** A corredo dell'offerta tecnica il concorrente dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi compiutamente le singole pagine, i paragrafi, i periodi, eccetera delle informazioni, fornite con l'offerta tecnica stessa, che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione.

L'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della sola **VISIONE** delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53 del Codice e previa comunicazione ai controinteressati della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, il pieno accesso ai documenti costituenti l'offerta tecnica nella forma di estrazione di copia dell'offerta stessa e senza necessità di preventiva comunicazione ai controinteressati in quanto già informati della suddetta facoltà di accesso dalle disposizioni del presente invito. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

## **5. CAPO 5 – OFFERTA ECONOMICA (specificazioni della busta “C” Offerta Telematica)**

In questa busta telematica devono essere introdotti esclusivamente i documenti costituenti l'offerta come descritti agli articoli seguenti.

L'offerta del prezzo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri come risultante dalla documentazione amministrativa.

**All'offerta economica dovrà essere allegata** la ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo in maniera virtuale con modello **F 23** agenzia delle entrate. (vedi istruzioni in allegato nei documenti di gara) A tal fine si rende noto il codice ufficio dell'agenzia delle Entrate di Rocca Priora (RM) che è - **TJH** – ed il codice tributo che è - **456T** - Indicare nella causale il **CIG** della presente procedura.

Dovrà essere allegato il documento di riconoscimento valido di colui che sottoscrive l'offerta.

Eventuale procura nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore della Ditta.

## **PARTE SECONDA**

### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

## **5. CAPO 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa:

OFFERTA TECNICA (MAX 80 PUNTI)

OFFERTA ECONOMICA (MAX 20 PUNTI)

## 6. CAPO 6 - FASE DI GARA

### 6.1.1. Individuazione degli offerenti e delle offerte

#### Modalità di svolgimento delle operazioni di gara.

1. Lo svolgimento della gara avverrà in modalità telematica e secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

**L'apertura della prima seduta di gara è stabilita presso**

Ente	<b>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA XI^ COMUNITA' MONTANA CASTELLI ROMANI E PRENESTINI</b>		Ufficio	
Indirizzo	<b>VIA DELLA PINETA</b>		num.	125
CAP	<b>00079</b>	Località	<b>ROCCA PRIORA</b>	Prov. <b>RM</b>
<b>Alle ore: 09,30</b>			<b>del giorno: 06 Maggio 2019</b>	

per la verifica formale e sostanziale della documentazione amministrativa richiesta e l'adozione dei provvedimenti che determinano le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di pubblicazione e comunicazione previsti dal D.Lgs 50/2016.

La data e l'ora delle sedute successive sarà resa nota tramite avviso telematico inoltrato dalla piattaforma ai concorrenti con congruo anticipo a mezzo comunicazione inviata tramite posta elettronica certificata PEC e contestuale avviso pubblicato sul sito internet [www.cmcastelli.it](http://www.cmcastelli.it). Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche si svolgeranno presso il luogo e nel giorno ed ora che saranno comunicate ai concorrenti, a mezzo comunicazione inviata tramite posta elettronica certificata PEC e contestuale avviso pubblicato sul sito internet [www.cmcastelli.it](http://www.cmcastelli.it), almeno tre giorni prima della data fissata.

Le sedute pubbliche possono essere presenziate da chiunque, ma hanno diritto di intervenire, in ordine ai lavori, soltanto i rappresentanti legali degli operatori economici partecipanti o i loro delegati muniti di apposita delega in originale con allegati i documenti di identità.

Tutte le operazioni di gara saranno oggetto di verbalizzazione a cura del Segretario incaricato.

La Centrale di Committenza si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogare i termini, dandone comunicazione ai concorrenti, per motivi di pubblico interesse, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo, dandone pubblicità con le stesse modalità di pubblicazione del bando.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara (Seggio di Gara) procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata.

Previa eventuale richiesta di integrazione della documentazione presentata, mediante il ricorso al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 – comma 9 – del Codice, in seduta pubblica il soggetto deputato all'espletamento della gara (Seggio di Gara) individuerà i concorrenti esclusi e quelli ammessi alle successive fasi di gara e, per questi ultimi, procederà al riscontro della documentazione prodotta da ciascun concorrente.

I documenti di gara saranno quindi esaminati e valutati dalla Commissione di Aggiudicazione di cui all'art. 77 del Codice. La commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica in

seduta pubblica. Successivamente, mediante una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi.

Una volta terminata la valutazione delle offerte tecniche, in successiva seduta pubblica, la Commissione di Aggiudicazione procederà ad esporre i punteggi conseguiti da ciascun concorrente in relazione all'offerta tecnica e ad individuare i soggetti ammessi e quelli esclusi.

La Commissione di Aggiudicazione, quindi, procederà all'esame delle offerte economiche dei concorrenti ammessi ed alla lettura dei ribassi offerti da ogni concorrente attribuendo i relativi punteggi.

La Commissione di Aggiudicazione procederà, quindi, a determinare, per ogni concorrente, il punteggio finale conseguito determinato mediante somma del punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica e del punteggio attribuito all'offerta economica nonché a stilare la graduatoria finale.

La soglia di anomalia sarà determinata ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice e, ove ne ricorrano le condizioni, si procederà alla verifica di congruità, ai sensi dell'art. 97 – comma 4, 5 e 6 – del Codice.

All'esito delle operazioni di valutazione della congruità delle offerte, la Commissione di Aggiudicazione, in seduta pubblica, stilerà la graduatoria definitiva e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto a favore del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

### **6.1.2. Esame delle condizioni di partecipazione**

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente atto, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria, delle dichiarazioni e della documentazione allegata, nonché a verificare:

- a) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione di entrambi dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- b) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di imprese cooperative o di imprese artigiane, hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato o dei consorziati indicati, ai sensi rispettivamente dell'articolo 48, comma 7 del D.Lgs. 50 del 2016;
- c) che gli operatori economici ausiliari non abbiano presentato offerta autonomamente, non abbiano partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti e non si siano costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti, pena l'esclusione anche dell'operatore economico offerente, ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

## **6.2. Cause di esclusione in fase di ammissione**

### **6.2.1. Cause di esclusione in fase di esame preliminare:**

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle relative offerte, gli offerenti il cui plico telematico d'invio è pervenuto dopo il termine perentorio di scadenza di presentazione delle offerte.

### **6.2.2. Cause di esclusione relative a dichiarazioni o documenti**

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura della busta dell'**Offerta Economica**, gli offerenti:

- a) che ricadono in una delle condizioni di cui al presente disciplinare;
- b) che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o dal d.P.R. n. 207 del 2010, oppure hanno

esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi;

### **6.2.3. Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio**

Sono ammessi con riserva gli offerenti:

a) che, in relazione ad una o più d'una delle dichiarazioni richieste, ivi comprese quelle relative all'assenza di cause di esclusione, al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione:

--- ne hanno omesso la presentazione;

--- hanno dichiarato condizioni errate, non pertinenti, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, condizioni o requisiti per i quali sono prodotte;

--- hanno omesso la sottoscrizione del dichiarante, hanno apposto una sottoscrizione non ammissibile in base alle disposizioni del presente documento o degli atti da questa richiamati, o non sono corredate dalla fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, anche cumulativamente per tutte le dichiarazioni del medesimo soggetto;

b) che non hanno dichiarato di aver formulato l'offerta autonomamente, o non hanno dichiarato alcuna delle condizioni cui all'articolo 80, comma 5, lettera m) e comma 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016 con riferimento agli eventuali offerenti o partecipanti in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;

c) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nonché, compatibilmente, con la normativa applicabile, in caso di rete di imprese o di G.E.I.E., hanno omesso:

--- se già costituito, l'atto di mandato o la dichiarazione;

--- se da costituirsi, l'impegno alla costituzione, salvo che tale impegno risulti unito all'offerta;

--- l'indicazione delle quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo o al consorzio ordinario per le partecipazioni di tipo orizzontale;

--- hanno presentato le dichiarazioni di cui al punto precedente in misura incompatibile con i requisiti di cui hanno dichiarato di disporre oppure dalle quali non risulti la compatibilità tra i requisiti posseduti e le quote di partecipazione o i lavori da assumere;

d) che, in caso di:

--- consorzio di cooperative o di imprese artigiane, oppure di consorzio stabile, non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non hanno indicato il consorziato esecutore per il quale concorrono;

--- avvalimento, hanno omesso il contratto di avvalimento o hanno allegato un contratto non idoneo allo scopo previsto dalla normativa, oppure hanno omesso la dichiarazione di appartenenza al medesimo gruppo alternativa al contratto;

e) i cui operatori economici consorziati, raggruppati, ausiliari, incorrono in una delle condizioni di esclusione;

f) che non hanno presentato la Garanzia provvisoria, oppure hanno presentato una Garanzia provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dalla legge o dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;

g) la cui Garanzia provvisoria è sprovvista dell'impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (Garanzia definitiva) in caso di aggiudicazione, oppure tale impegno non è idoneo per carenze di contenuto o di sottoscrizione.

### **6.2.4. Soccorso istruttorio**

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente articolo 6.2.3:

- a) la Stazione Appaltante ricorre all'istituto del soccorso istruttorio con le modalità di cui ai punti seguenti;
- b) la Stazione Appaltante assegna all'offerente il termine perentorio di 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;
- c) l'offerente deve integrare, completare, regolarizzare quanto richiesto dalla Stazione appaltante, con uno dei mezzi ammessi dalla Stazione appaltante per la presentazione delle offerte e della documentazione;
- d) in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
- e) nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente;
- f) in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione di irregolarità formali, il concorrente è escluso dalla gara.
- g) costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **6.2.5. Esclusioni definitive**

Sono comunque esclusi gli offerenti:

- a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente articolo 6.2.4, lettera b);
- b) per i quali sussistono uno o più motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente articolo 6.2.4:
  - risultano falsi o mendaci;
  - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con d.P.R. n. 207 del 2010, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente disciplinare.

### **6.3. Ammissione degli offerenti**

#### **6.3.1. Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse**

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

### **6.4. Conclusione della fase di ammissione degli offerenti**

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti, procede ai sensi del successivo articolo 6.5.

### **6.5. Offerte anomale o anormalmente basse:**

Si darà luogo all'esclusione automatica delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 8, DLgs. 50/16.

## **7. AGGIUDICAZIONE**

## **7.1. Verbali**

Tutte le operazioni sono verbalizzate, in particolare:

- a) sono verbalizzate le motivazioni relative alle esclusioni;
- b) le sospensioni o interruzione e le riprese delle sedute, con annotazione sintetica delle modalità di custodia delle offerte durante i periodi di sospensione;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota a verbale le osservazioni di cui alla lettera c), se giudicate pertinenti al procedimento, eventualmente allegando al verbale note scritte degli operatori economici partecipanti alla gara;
- e) il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse, avviene in seduta riservata e sono riportate a verbale solo le conclusioni del procedimento, eventualmente con il rinvio ad atti e relazioni diverse per le motivazioni;
- f) la diffusione e l'accesso ai verbali, ferme restando le condizioni previste dalla legge, è effettuata apponendo opportuni "omissis" su eventuali annotazioni riguardanti le condizioni soggettive di cui all'articolo 80, comma 1, 2 e comma 5 lettere f) ed l) del D.Lgs. 50 del 2016; tali "omissis" sono rimossi solo a favore degli interessati o controinteressati ai fini di un procedimento giurisdizionale.

## **7.2. Eventuale verifica delle offerte anomale o anormalmente basse**

### **7.2.1. Condizioni per la verifica delle offerte anomale o anormalmente basse**

Quando ricorrono le condizioni di cui al precedente articolo 6.5, le giustificazioni:

- a) devono essere presentate in forma di relazione analitica e, se ritenuto utile dall'offerente, anche in forma di analisi dei singoli prezzi unitari
- b) devono essere sottoscritte dall'offerente e, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti formalmente, dai rappresentanti legali di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

### **7.2.2. Modalità di verifica delle giustificazioni**

La verifica delle offerte anormalmente basse avverrà la seguente procedura:

- a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;
- b) la stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque in numero non superiore a cinque, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- c) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- d) all'offerente sarà assegnato un termine perentorio non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle richieste giustificazioni;
- e) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esaminerà gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiederà per iscritto ulteriori precisazioni;

- f) all'offerente sarà assegnato un termine perentorio non inferiore a cinque giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni richieste;
- g) la stazione appaltante, ovvero la Commissione tecnica, se istituita, esaminerà gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- h) prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convocherà l'offerente con un anticipo di almeno tre giorni lavorativi e lo inviterà a indicare ogni elemento che ritenga utile;

La C.U.C./Stazione Appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito, ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;

La C.U.C./Stazione Appaltante esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risultano, nel complesso, a seguito di un giudizio tecnico inaffidabili, e procede all'aggiudicazione provvisoria a favore della migliore offerta ritenuta congrua, seria, sostenibile e realizzabile.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica della congruità degli oneri aziendali della sicurezza sul primo migliore offerente nonché in tutti i casi in cui l'offerta, in base elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97, comma 5 – lette c), del D. Lgs. n. 50/2016).

### **7.3. Proposta di aggiudicazione:**

- a) la proposta di aggiudicazione avviene in favore del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto (max 100 punti).
- b) in tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, la proposta di aggiudicazione è disposta nei confronti dell'operatore economico che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica, in caso di ulteriore parità si procederà mediante immediato sorteggio pubblico tra le stesse;
- c) l'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:
  - all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
  - all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante, ai sensi della successiva lettera d);
  - la Stazione Appaltante può procedere alla comprova dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50 del 2016;
- d) ai sensi del combinato disposto dell'articolo 32, comma 5, e dell'articolo 33, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la proposta di aggiudicazione è approvata dalla Stazione Appaltante entro 30 (trenta) giorni trascorsi i quali, in assenza di provvedimenti ostativi, si intende approvata.

### **7.4. Comprova dei requisiti ai sensi dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 50 del 2016**

Avverrà ove possibile in AVCPASS, in caso contrario sarà contattato l'operatore economico interessato.

#### **7.4.1. Verifica dei requisiti ed eventuale mancata comprova o comprova tardiva:**

- a) la verifica dei requisiti è effettuata dalla Stazione appaltante presso la Banca Dati dei contratti pubblici di cui all'art. 216, comma 13 del D.Lgs. 50 del 2016, per i requisiti disponibili in detta banca dati; per le informazioni non disponibili presso tale Banca Dati la verifica è effettuata d'ufficio per quanto disponibile presso le amministrazioni competenti al rilascio delle pertinenti dichiarazioni; se le relative notizie non sono disponibili con le modalità predette, la comprova è effettuata mediante richiesta scritta all'operatore economico, assegnando un termine perentorio di 10 (dieci) giorni;
- b) quando la prova risulti negativa, oppure, se richiesta all'operatore economico non sia fornita nel termine perentorio prescritto nella richiesta della Stazione appaltante, o in ogni caso qualora non sia

idonea a confermare le dichiarazioni presentate in sede di gara, la Stazione appaltante procede all'esclusione dell'operatore economico dalla gara, all'escussione della Garanzia provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti di competenza;

c) la disposizione di cui alla lettera b) si applica anche in caso di mancata comprova dei requisiti:

--- di un operatore economico raggruppato o consorziato, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, anche se gli altri operatori economici raggruppati o consorziati hanno dimostrato il possesso dei requisiti in misura sufficiente rispetto a quanto prescritto;

--- di un operatore economico ausiliario;

e) le disposizioni di cui alle lettere b) e c) si applicano anche in caso di mancata comprova dell'assenza di cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

## **7.5. Aggiudicazione**

### **7.5.1. Provvedimento di aggiudicazione**

L'aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito. In assenza di condizioni ostative può essere disposta anche prima della scadenza del termine di cui all'articolo 7.3, lettera d), e, in tal caso, assorbe l'approvazione della proposta di aggiudicazione. In ogni caso l'aggiudicazione:

a) ai sensi dell'articolo 32, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016, non equivale ad accettazione dell'offerta;

b) ai sensi dell'articolo 32, comma 7, dello stesso decreto legislativo, diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso decreto.

### **7.5.2. Adempimenti posteriori all'aggiudicazione:**

a) l'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti con le modalità di cui all'articolo 76 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

b) ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:

--- procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016, escludendo l'offerente per il quale non siano confermate le relative dichiarazioni già presentate e incamerando la relativa Garanzia provvisoria;

--- revocare l'aggiudicazione, se accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

c) ai sensi del D.M. Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016 (G.U. n. 20 del 25/01/2017), l'aggiudicatario deve rimborsare alla Stazione appaltante, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, le spese per le pubblicazioni obbligatorie degli avvisi e dei bandi.

## **8. STIPULA DEL CONTRATTO**

### **8.1. Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto**

#### **8.1.1. Condizioni per la stipula del contratto**

Il contratto non può essere stipulato prima:

a) che l'aggiudicazione diventi efficace;

b) dello spirare dei termini di sospensione alle condizioni di cui all'articolo 32, commi 9, 10 e 11, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

c) prima dell'ottenimento della pertinente documentazione antimafia di cui agli articoli da 85 a 95, del decreto legislativo n. 159 del 2011, fermo restando quanto previsto dagli articoli 92, comma 3, e 94, comma 2, dello stesso decreto legislativo in caso la documentazione antimafia non sia rilasciata entro i termini previsti; la documentazione antimafia è acquisita con le modalità di cui all'articolo 97 del citato

decreto legislativo.

### **8.1.2. Obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla stazione appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a depositare presso la stazione appaltante le dovute cauzioni e assicurazioni come segue:
  - la Garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
  - la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- d) a depositare presso la Stazione appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;
- e) se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla d), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante;
- f) nel caso di cui alla precedente lettera f), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la Garanzia provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

## **PARTE TERZA**

### **DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI**

## **9. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI**

### **9.1. Dichiarazioni e documentazione amministrativa**

#### **9.1.1. Validità e formalità delle dichiarazioni:**

- a) tutte le dichiarazioni richieste dal presente atto:
  - sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso operatore economico);
  - ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;
  - devono essere presentate da tutti gli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione o coinvolgimento, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

- b) si intendono mancanti, gravemente erronee, insufficienti, non pertinenti, non veritiere, quando costituiscano mancato adempimento alle prescrizioni previste dal predetto decreto legislativo n. 50 del 2016, dal d.P.R. n. 207 del 2010 o di altre disposizioni vigenti aventi forza di legge;
- c) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000 le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante disponibili, che l'operatore economico le può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, oppure le deve adattare o completare se non sono previste le particolari fattispecie o le condizioni specifiche relative all'operatore economico medesimo; la corretta compilazione dei predetti modelli esaurisce le obbligazioni dichiarative dell'operatore economico.

#### **9.1.2. Altre condizioni:**

- a) alla documentazione degli operatori economici non residenti in Italia si applicano gli articoli 90 e 49 del D.Lgs. 50 del 2016 e l'articolo 62 del d.P.R. n. 207 del 2010;
- b) le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di completamenti o chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 86 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) alla documentazione si applicano i dettami contenuti all'art. 80 (**comprese le sanzioni di cui al comma 9**), del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- d) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle relative copie autenticate ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000.

### **9.2. Modulistica disponibile per la partecipazione**

**9.2.1.** La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara è redatta possibilmente utilizzando il modello di cui all'Allegato A del presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.

**9.2.2.** Le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice sono rilasciate utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), secondo le prescrizioni ivi contenute.

Le dichiarazioni sostitutive circa i soggetti cessati dalla carica, la residenza in paesi black list e l'assenza di cause interdittive, devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;

**9.2.3.** Tutte le restanti dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, in carta semplice.

**9.2.4.** La domanda di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni sostitutive:

- a. devono essere sottoscritte con firma digitale dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso);
- b. potranno essere sottoscritte con firma digitale anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

**9.2.5.** In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**9.2.6.** Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in

lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

### **9.3. Comunicazioni, informazioni, accesso alla documentazione**

#### **9.3.1. Comunicazioni agli operatori economici:**

- a) le comunicazioni della Stazione appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dal presente atto, si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti, mediante una qualunque delle modalità ammesse dall'articolo 76, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- b) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;
- c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari.

#### **9.3.2. Acquisizione delle informazioni, comunicazioni e documentazione disponibile:**

a) ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016 le richieste di informazioni, di chiarimenti, di documentazione, nonché i quesiti degli offerenti, sono presentati entro il **termine perentorio delle ore 12:00 del 22 aprile 2019.**

b) se le richieste pervengono in tempo utile entro un termine congruo, la Stazione appaltante provvede alla loro evasione **entro i successivi 4 (quattro) giorni feriali e comunque entro il 26 aprile 2019.**

c) le richieste di cui alla lettera a) sono presentate esclusivamente in forma scritta, anche mediante telefax o posta elettronica (e-mail pec):

- al Responsabile del procedimento della Centrale Unica di Committenza **Dott. Rodolfo Salvatori;**
- al Responsabile del procedimento per le competenze comunali di cui all'articolo 2.7, lettera d) **Dott.ssa Patrizia Pisano;**

ai seguenti indirizzi di posta elettronica certificata:

- **C.U.C. XI^ COMUNITA' MONTANA CASTELLI ROMANI E PRENESTINI**  
**e-mail: [protocollo@pec.cmcastelli.it](mailto:protocollo@pec.cmcastelli.it)**
- **COMUNE DI MONTEPORZIO CATONE – UFFICIO DI PIANO Distretto RM 6.1**  
**e-mail: [comune.monteporziocatone@legalmail.it](mailto:comune.monteporziocatone@legalmail.it)**

d) l'intera documentazione progettuale e tutti i modelli utili per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti sono liberamente disponibili sul sito internet della CUC e del Comune di Monte Porzio Catone;

e) l'intera documentazione progettuale e i modelli per la partecipazione sono disponibili, nel suddetto luogo in forma gratuita, fermo restando che il richiedente deve presentarsi con un supporto informatico compatibile USB, con memoria libera di almeno 1 Gigabytes.

#### **9.3.3. Modello per Offerta economica**

Il modello per l'offerta economica è a disposizione degli offerenti

## **10. DISPOSIZIONI FINALI**

### **10.1. Controversie**

#### **10.1.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente**

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso

al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del LAZIO sede di Roma, con le seguenti precisazioni:

- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
  - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
  - dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;
- c) la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

#### **10.1.2. Controversie in materia contrattuale**

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 205 e 208 del decreto legislativo n. 50 del 2016, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale.

#### **10.1.3. Supplente**

Ai sensi dell'articolo 110, del decreto legislativo n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, di risoluzione del contratto per reati accertati o grave inadempimento ai sensi dell'articolo 108 o di recesso ai sensi dell'articolo 109 del medesimo codice:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario, fino al quinto migliore offerente in sede di gara;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario.

### **10.2. Altre disposizioni e informazioni**

#### **10.2.1. Computo dei termini**

Tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

#### **10.2.2. Trattamento dei dati personali**

In relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:

- a) titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Responsabile del Settore di riferimento;
- b) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti;
- c) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- d) dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 – s.o. n. 12), Capi IV, numero 2),

lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;

e) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso.

### **10.2.3. Accesso agli atti**

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 126 e 76, del decreto legislativo n. 50/2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 15 (dieci) giorni dalla ricezione della richiesta:

a) per ogni offerente escluso, riportando i motivi del rigetto della sua offerta, inclusi, per i casi di cui all'articolo 68, commi 7 e 8, i motivi della decisione di non equivalenza o della decisione secondo cui i lavori, le forniture o i servizi non sono conformi alle prestazioni o ai requisiti funzionali;

b) per ogni offerente che abbia presentato un'offerta ammessa in gara e valutata, riportando le caratteristiche e i vantaggi dell'offerta selezionata e il nome dell'offerente cui è stato aggiudicato l'appalto o delle parti dell'accordo quadro;

c) per ogni offerente che abbia presentato un'offerta ammessa in gara e valutata, riportando lo svolgimento e l'andamento delle negoziazioni e del dialogo con gli offerenti.

### **10.2.4. Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara**

Fanno parte integrante del presente atto e del successivo contratto d'appalto:

- a) il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- b) ulteriori normative di riferimento.

### **10.3. Riserva di aggiudicazione**

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;

b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Rocca Priora, 08 aprile 2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
COMUNALE

**F.to Dott.ssa Patrizia Pisano**

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA  
DI COMMITTENZA

**F.to Dott. Rodolfo Salvatori**

### **Allegati e modelli per la partecipazione:**

(art. 48, comma 2, d.P.R. n. 445 del 2000 e art. 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016)

A - Domanda di partecipazione

B - Dichiarazione sostitutiva;

C - Modello di Offerta Economica;

Documento unico di gara europeo – DGUE

Linee guida per la corretta compilazione del modello DGUE

Istruzioni per il pagamento dell'imposta di bollo in maniera virtuale con F.23